



Seguridad **Social**
Seguridad **Económica**
Seguridad **Ciudadana**
Seguridad **de lo Público**
Seguridad **Agrícola y del Medio Ambiente**

INFORME DE GESTION

DESARROLLO INSTITUCIONAL

PERIODO 2008-2011

SECRETARIA LIGIA MARTINEZ PLAZA

1. ORGANIGRAMA

SECRETARIA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL María Ligia Martínez Plaza Secretaría de Desarrollo Institucional (Libre Nombramiento)												
GESTION DE TALENTO HUMANO Sandra Patricia Rivera Profesional especializado (Provisional)						ADMINISTRACION Y LOGISTICA Claudia Patricia Salazar Profesional especializado (Libre nombramiento)						
ADMINISTRACION PLANTA	SELECCIÓN E INDUCCION	DESARROLLO DE COMPETENCIAS Y SALUD OCUPACIONAL	ADMINISTRACION CARRERA ADMINISTRATIVA	PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS	NOMINA	HOJAS DE VIDA	ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS	GESTION DE RECURSOS	ADMINISTRACION INFRAESTRUCTURA	ADMINISTRACION SGC	GESTION DOCUMENTAL	ATENCION AL PUBLICO

GESTION DE TALENTO HUMANO

Sandra Patricia Rivera

Profesional Especializado (Provisional)

ADMON PLANTA	SELECCIÓN E INDUCCION	DESARROLLO COMPETENCIA Y SALUD OCUPACIONAL	ADMON CARRERA ADTIVA	PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS	NOMINA	HOJAS DE VIDA
ACTAS DE POSESION, CERTIFICADOS LABORALES, REQUERIMIENTO JUZGADO, DERECHOS DE PETICION, NOMBRAMIENTOS : Alba Suarez Tecnico Adtivo (P) Luz Angela Trujillo Tecnico Operativo (P) Erika Tinoco Tecnico Operativo (P) y Audrey Ramirez Secretario (Prueba CNSC)	Ana Milena Mañozca Profesional Universitario (Prueba CNSC)	CAPACITACION Y BIENESTAR Nubia Cuenca Profesional (P) RECREACION Diana Loaiza Secretaria (LN) Heliodoro Ortega Armando Sanchez Auxiliares Adtivos (LN)	Luis Felipe Gonzales Profesional Especializado (Prueba CNSC)	PRESTACIONES Angelica Von Rosen Tecnico operativo (P) SEGURIDAD SOCIAL Y AFINES Paola Giron Profesional U (P) CUOTAS PARTES Nelson Dominguez Profesional U (P)	JUBILADOS Maria Fernanda Salazar Tecnico Operativo (P) ACTIVOS Diego Cardenas Tecnico Adtivo (P) SOPORTE Esther S. Perez Profesional Universitario (P)	Uriela Arango Secretario (LN) Maira Alejandra Mazuera auxiliar Administrativo (P)

ADMINISTRACION Y LOGISTICA

Claudia Patricia Salazar

Profesional especializado (Libre nombramiento)

Secretaria Sandra Angulo
Auxiliar Activo (L.N)

ADQUISICION
DE BIENES Y
SERVICIOS

Argemiro
Vergara
Tecnico
Administrativo
(P)

GESTION DE
RECURSOS

INMUEBLES:
Mercedes Mejia
Profesional
Universitario (P)

MUEBLES: Ana
Milena Cespedes
Profesional
Universitario (P)

SEGUROS: Lorena
Trujillo
Profesional
Universitario (P)

ALMACEN: Clemen
cia del Pilar
Martinez
Profesional U (LN)

PLAN DE DLLO,
INVERSIONES Y
PROYECTOS: Sandr
a X. Murcia
Profesional
Universitario (P)

VEHICULOS:
Diego Silva
Auxiliar Activo (P)

ADMINISTRACION
INFRAESTRUCTURA

Infraestructura y
servicios Publicos:
Eulogio Solarte
Profesional
Universitario (P)

MANTENIMIENTO:
Fidel Caicedo y
Fernando Vergara
Axiliares Activos

ADMINISTRACION
SGC

Cristian Borrero
profesional
Universitario (LN)
comision

GESTION
DOCUMENTAL

IMPLEMENTACION
LEY ARCHIVO:
Isabel Cristina Cruz
Profesional
Universitario (P)

ADMN ARCHIVO
GRAL: Lilibiana
Renteria Aux
Servicios Grals (P)
Apoyo
organizacion
Fondos
Acumulados Vera
Lucy Caicedo y
Ariany Marin
Auxiliares Serv
Grals (P)

Ventanilla Unica y
Correspondencia
Harold Mauricio
Sanchez Auxiliar
Activo (P)

ATENCION AL
PUBLICO

Maria Grace
Becerra
Profesional
Universitario
(P)

2. CUMPLIMIENTO PLAN DE DESARROLLO

META PRODUCTO	INDICADOR DE PRODUCTO	V-ES P. 2008	REAL 2008	PROYECTOS	V-ES P. 2009	REAL 2009	PROYECTOS	V-ES P. 2010	REAL 2010	PROYECTOS	V-ES P. 2011	REAL 2011	PROYECTOS
Realizar en el cuatrienio la reparación, adecuación y mantenimiento de mínimo quince (15) edificios públicos.	Número de edificios reparados o adecuados con mantenimiento o/15x100.	3	6	Reparación y mantenimiento de fuentes del parque Bolívar y plazoleta Central, mantenimiento de ascensores, aires, subestación eléctrica y sistema hidráulico e instalación de cocinetas del Camp, instalación de rejas Centro de Convenciones, adecuación de casetas la Acequia y la Torre, construcción del CEAI	4	10	Mantenimiento preventivo y correctivo camp, Adecuación y reparación de kioscos, baterías, césped del bosque y electrificación para la concha acústica, cerramiento en lamina centro de convenciones, mantenimiento Antigua Alcaldía ,remodelación 2do piso Camp, Adecuación oficina de atención al cliente, mantenimiento polideportivo la torre, reparación de la fachada y techo de la fiscalía, enlaces inalámbricos a todas las Secretarías, reparación de la Antigua Estación del ferrocarril	4	7	Suministro e instalación luminarias Secretaria de Educación, Mantenimiento preventivo varios Camp, aires diferentes edificios públicos, construcción muro bosque, reparación eléctrica coliseo de ferias, forestación concha acústica,, mantenimiento fachada Antigua Alcaldía, construcción pavimentación concha acústica, reparación de techo y cielo falso del anfiteatro instalación cocineta Sec de Hacienda, suministro e instalación de redes eléctricas para cuarto frio puesto de salud el trébol	4	8	edificio Camp, CMDR y UMATA, Galería Satélite, adecuación de la oficina de la Sociedad Portuaria, Adecuación del recinto ferial Álvaro Gómez Vallecilla, Adecuación edificio de Sec de Salud ubicado en la cra 27 cl 29, adecuación Centro de Convenciones, Club del Bolo (piscinas, Bosque Municipal

2. CUMPLIMIENTO PLAN DE DESARROLLO

META PRODUCTO	INDICADOR DE PRODUCTO	V-ESP. 2008	REAL 2008	V-ESP. 2009	REAL 2009	PROYECTOS	V-ESP. 2010	REAL 2010	V-ESP. 2011	REAL 2011	% DE CUMPLIMIENTO ACUMULADO	OBSERVACIONES
Adquirir y/o adecuar al 2.011 un lote de terreno para el funcionamiento de un cementerio civil en el municipio de Palmira.	Un lote adquirido y/o adecuado.	0	0	0	0		0	0	1	0	0%	para el 2009 se inicio proceso para retomar lote dado al sindicato, pero por dimensiones no sirve, y no se llego a Acuerdo con las funerarias por lo tanto la meta no se logro
Implementar al 2.011 un sistema de seguridad que incluya el control de acceso digitalizado y cámaras de seguridad para al menos un (1) edificio público de la administración municipal.	Un sistema de seguridad con control de acceso implementado.	0	0	1	1	Se compraron 2 cámaras de seguridad para el edificio Central y el software y hardware para el manejo del mismo, ampliación de red inalámbrica de internet y controles de acceso	0	0	0	0	100%	También se realizo el mantenimiento al sistema 123 de la policía Nal, se colocaron sistemas análogos y pendiente cámaras para la Sec de Movilidad y circuito cerrado de tv para el Camp

2. CUMPLIMIENTO PLAN DE DESARROLLO

META PRODUCTO	INDICADOR DE PRODUCTO	V-ESP. 2008	REAL 2008	V-ESP. 2009	REAL 2009	PROYECTOS	V-ESP. 2010	REAL 2010	PROYECTOS	V-ESP. 2011	REAL 2011	PROYECTOS	% DE CUMPLIMIENTO ACUMULADO
Desarrollar en el cuatrienio un programa de depuración y/o renovación de los bienes muebles, inmuebles, equipos municipales y equipos de transporte.	Un programa desarrollado.	0	0	0,3	0,3	Se realizaron 6 remates que en total se vendieron 3 lotes de chatarra, 30 motocicletas y 26 vehículos	0,3	0,3	Bienes muebles inventariados y codificados, equipos de transporte depurados en un 100%	0,4	0,2	Se inicio contrato MP-621 para la realización del inventario, marcación y valoración de los activos fijos (actualmente en proceso)	83%
Alcanzar a 2011 la Certificación de calidad al Municipio de Palmira con la Norma Técnica de Calidad en Gestión Pública 1000:2004.	Entidad Certificada.	0,25	0	0,25	0,25	Se conformo comité operativo de calidad, 3 jornadas de sensibilización, se formo en las 5 ESES	0,25	0,25	Contrato 586 de revisión, ajuste, dlo y aplicación del SGC este es un contrato interadministrativo entre la ESAP y el Mpio para dar continuidad al proceso sensibilización y auditorias	0,25	0,2	Se realizo contrato MP272 para continuar con la asesoría y acompañamiento en la gestión de calidad, actualmente se están aplicando los formatos de calidad en todas las dependencias	75%

2. CUMPLIMIENTO PLAN DE DESARROLLO

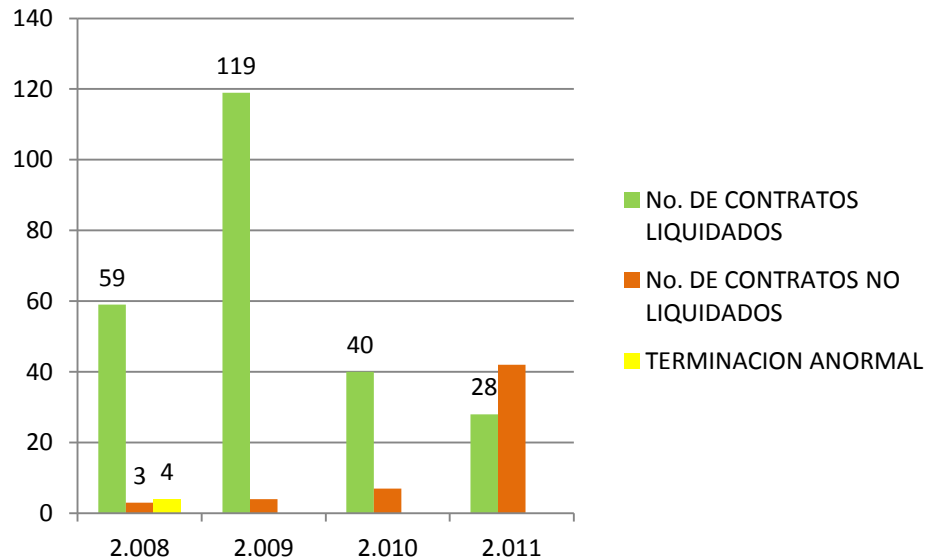
META PRODUCTO	INDICADOR DE PRODUCTO	V-ESP. 2008	REAL 2008	V-ESP. 2009	REAL 2009	PROYECTOS	V-ESP. 2010	REAL 2010	PROYECTOS	V-ESP. 2011	REAL 2011	PROYECTOS	% DE CUMPLIMIENTO ACUMULADO
Integrar en el cuatrienio los once (11) procesos de la administración municipal, con el software de archivo, gestión documental.	Número de procesos integrados/11x1 00.	0	0	4	4	Se realizo diagnostico del estado de los archivos, se diseño el programa de gestión documental, se diseño la tabla de retención documental, se creo el Consejo Municipal de Archivo y se crea la ventanilla única	4	3	Se ajusto la TRD, se inicio el proceso de selección, valoración, depuración de transferencias primarias de los documentos, se normalizo el consejo municipal de archivos y el Comité evaluador de documentos, se integro ventanilla única la radicación y registro de correspondencia	3	2	Se realizo asesoría en TRD en control interno, Jurídica, Casa de la Justicia, Cultura, Contraloría y Personería, se analizaron los planes de mejoramiento archivístico, se elaboro el grupo de formatos que se codificaran bajo el SGC, se contrata a SETECSA para manejo de los archivos históricos	75%

2. CUMPLIMIENTO PLAN DE DESARROLLO

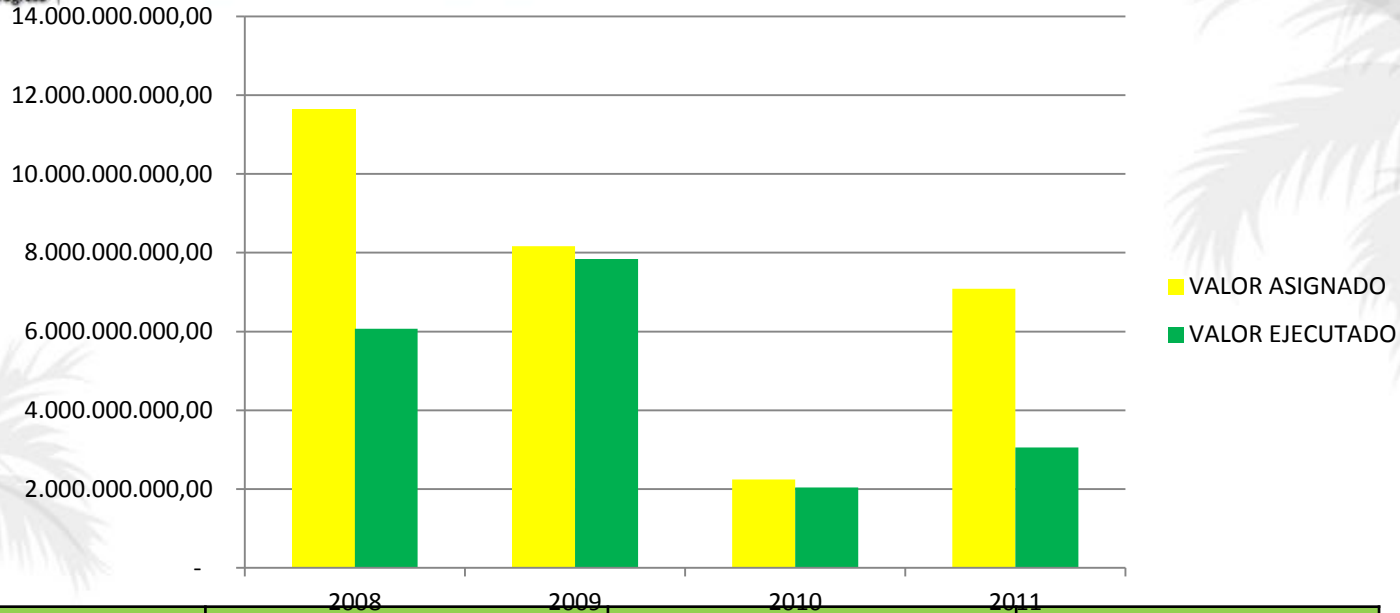
META PRODUCTO	INDICADOR DE PRODUCTO	V-ESP. 2008	REAL 2008	PROYECTOS	V-ESP. 2009	REAL 2009	PROYECTOS	V-ESP. 2010	REAL 2010	PROYECTOS	V-ESP. 2011	REAL 2011	PROYECTOS	% DE CUMPLIMIENTO ACUMULADO
Implementar un (01) programa anual de Capacitación del Talento Humano, desarrollando al menos cuatro (4) talleres y dos seminarios.	Número de talleres desarrollados/4x100 – Número de seminarios desarrollados/2x100.	1	1	Se realizaron 17 capacitaciones para los funcionarios de la Admón. en temas como: Contabilidad, Excel, atención al cliente, y demás temas relacionados con sus actividades	1	1	Se realizaron 22 cursos programados, se elaboraron proyectos de políticas de calidad, se planteó el programa de capacitación y se firmó convenio con I.E para labor social y se dio 3 campañas de prevención en salud	1	1	Se realizaron 15 cursos programados para funcionarios, Directivos y Obreros	1	1	Se realizaron 30 capacitaciones para fortalecimiento de los servidores públicos con entidades como SENA, CONFENALCO, ESAP, se elaboró el diseño de la guía gral de inducción para personal nuevo y antiguo, se realizó el diseño de re inducción para personal antiguo	100%

3. CONTRATACION

AÑO	No. DE CONTRATOS LIQUIDADOS	No. DE CONTRATOS NO LIQUIDADOS	TERMINACION ANORMAL	VALOR ANUAL DE LA CONTRATACION
2.008	59	3	4	2.234.806.678,00
2.009	119	4		9.866.430.273,00
2.010	40	7		13.283.262.868,00
2.011	28	42		9.037.335.037,00



4.PRESUPUESTO



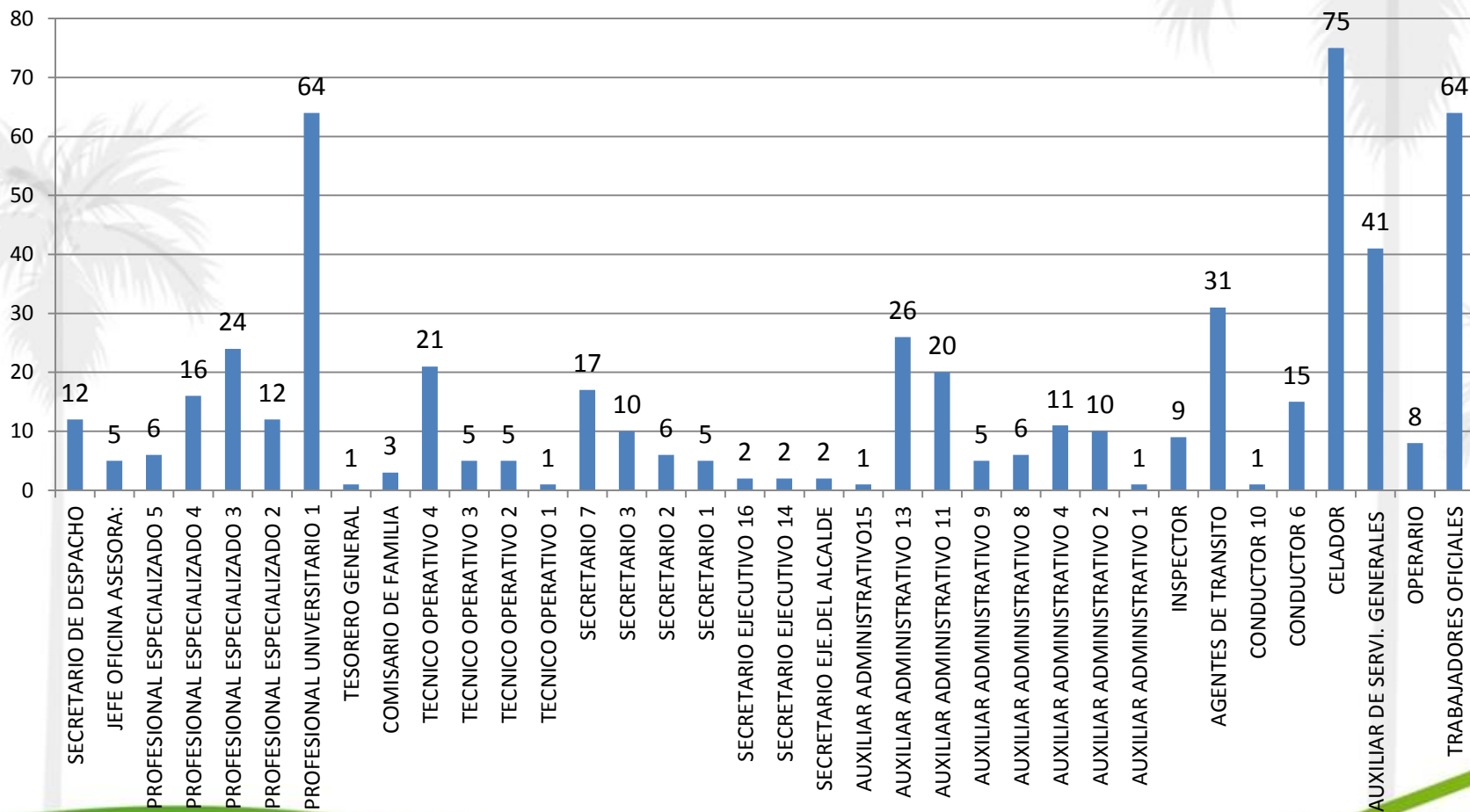
AÑO	VALOR ASIGNADO	VALOR EJECUTADO	% EJECUCION
2008	11.639.725.480,00	6.072.824.030,00	52,17
2009	8.165.393.014,00	7.836.650.431,00	95,97
2010	2.241.664.363,00	2.038.301.818,00	90,93
2011	7.084.787.298,00	3.055.049.933,00	43,12



Seguridad **Social**
Seguridad **Económica**
Seguridad **Ciudadana**
Seguridad **de lo Público**
Seguridad **Agrícola y del Medio Ambiente**

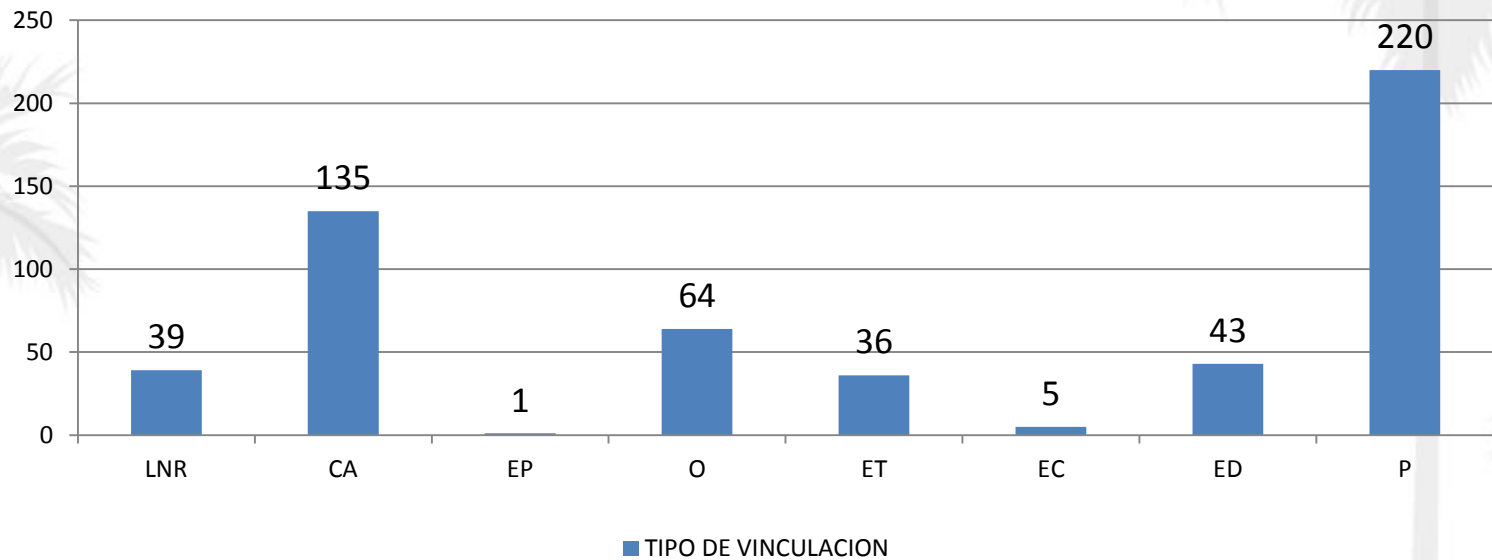
ANEXOS

CONFORMACION PLANTA ANTES DE LA REFORMA 2008 (Decreto 1087)



CONFORMACION PLANTA ANTES DE LA REFORMA 2008

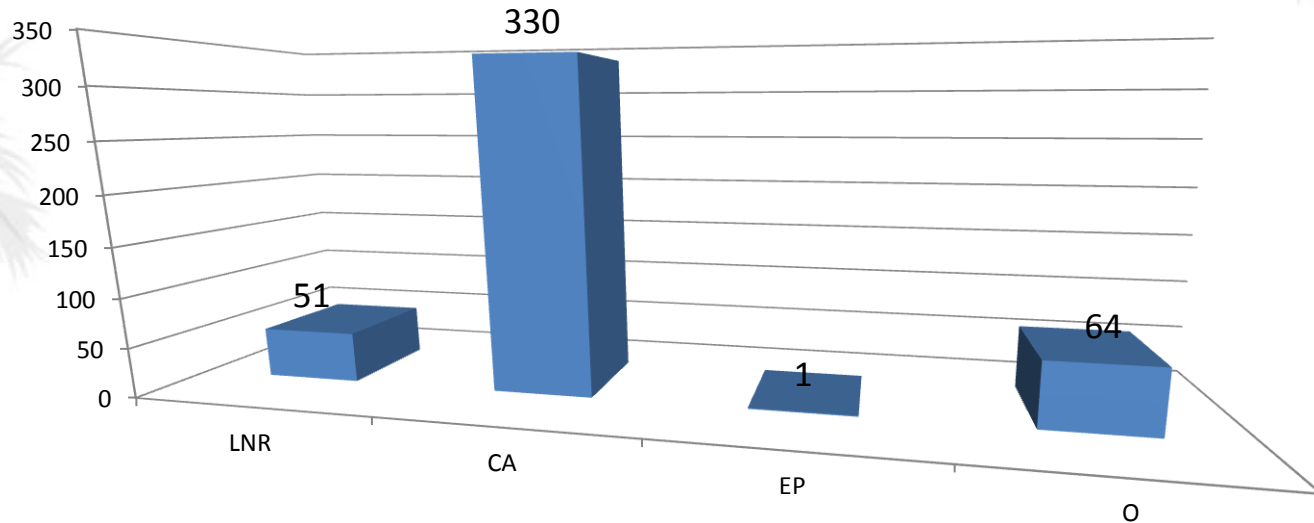
TIPO DE VINCULACION



LN	LIBRE NOMBRAMIENTO Y	
R	REMOCION	39
CA	CARRERA ADMINISTRATIVA	135
EP	ELECCION POPULAR	1
O	OBREROS	64
ET	ENCARGO TEMP	36
EC	ENCARGO COMISION	5
ED	ENCARGO DEFICNITIVO	43
P	PROVISIONAL	220

CONFORMACION PLANTA DESPUES DE LA REFORMA 2008

TIPO DE VINCULACION

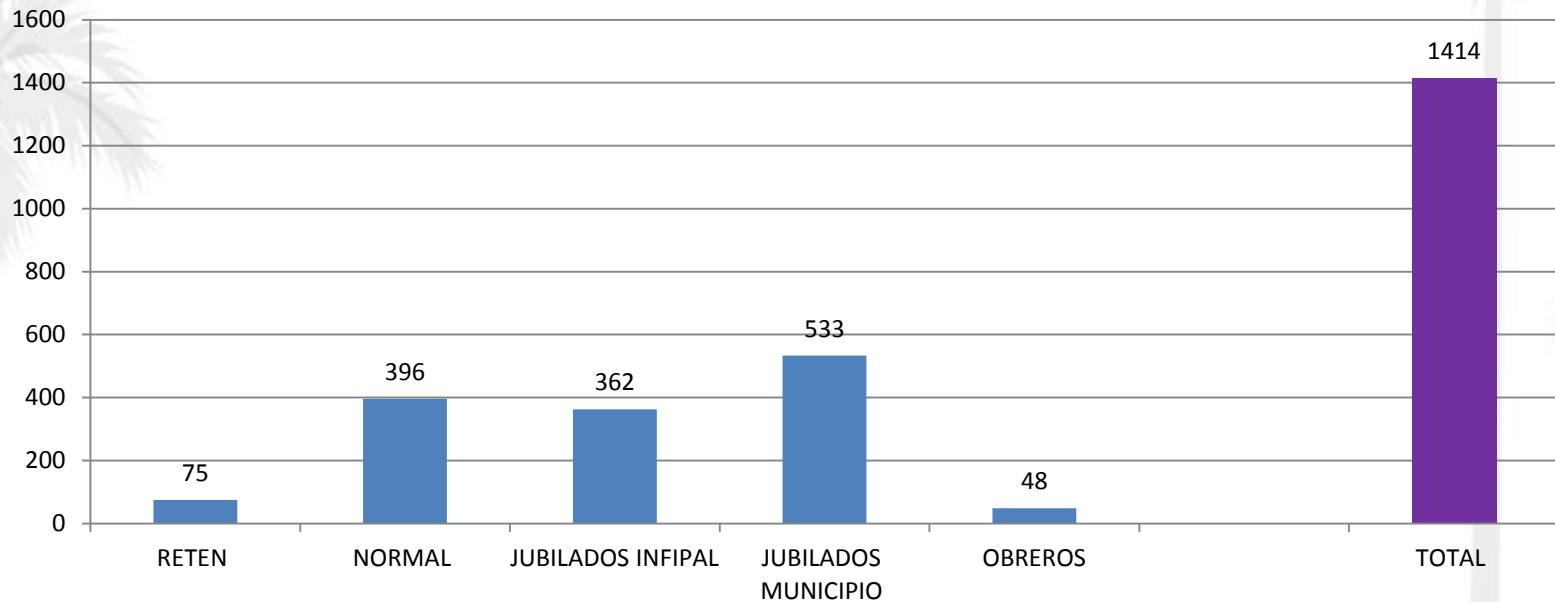


■ TIPO DE VINCULACION

LNR LIBRE NOMBRAMIENTO Y REMOCION
CA CARRERA ADMINISTRATIVA
EP ELECCION POPULAR
O OBREROS

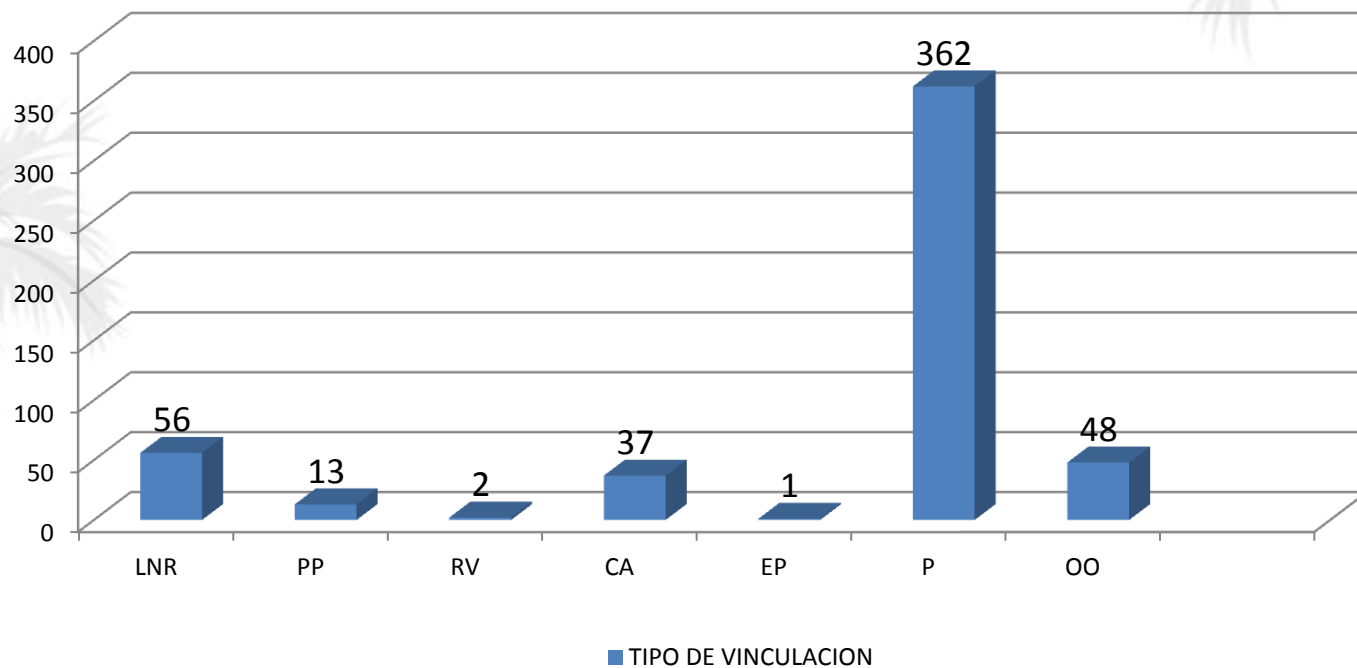
CONFORMACION PLANTA NOVIEMBRE 2011

CONFORMACION MUNICIPIO 2011



CONFORMACION PLANTA NOVIEMBRE 2011

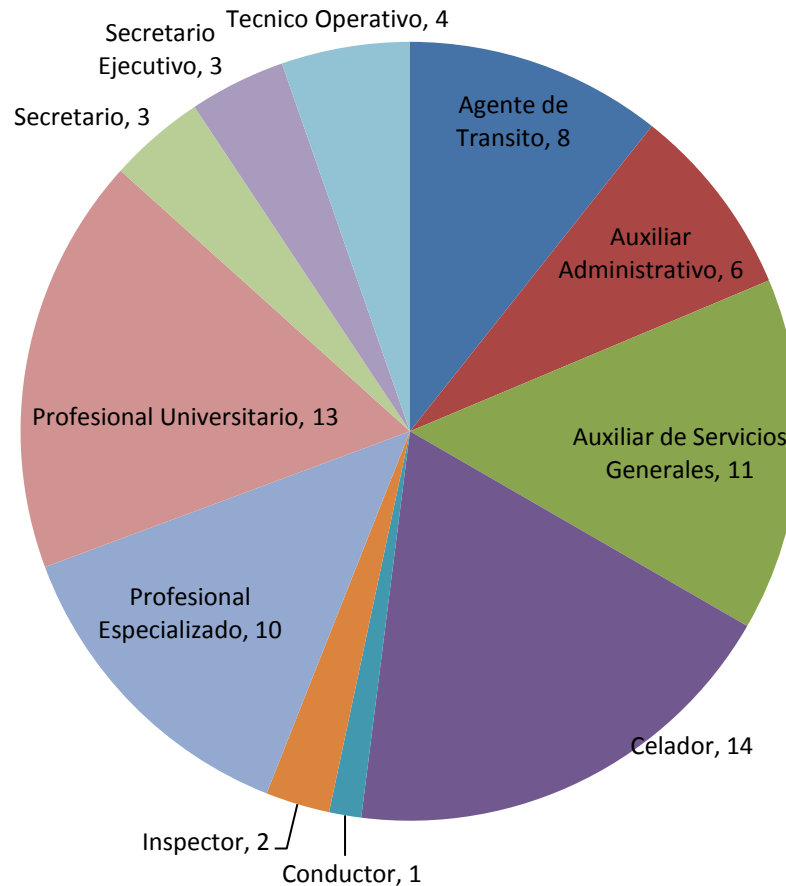
CONFORMACION SEGUN TIPO DE VINCULACION 2011



- LNR LIBRE NOMBRAMIENTO Y REMOCION
- PP PERIODO DE PRUEBA
- RV REMPLAZO DE VACACIONES
- CA CARRERA ADMINISTRATIVA
- EP ELECCION POPULAR
- P PROVISIONALES
- OO OBREROS

CONFORMACION PLANTA NOVIEMBRE 2011

Resumen por Total de Cargos –reten social

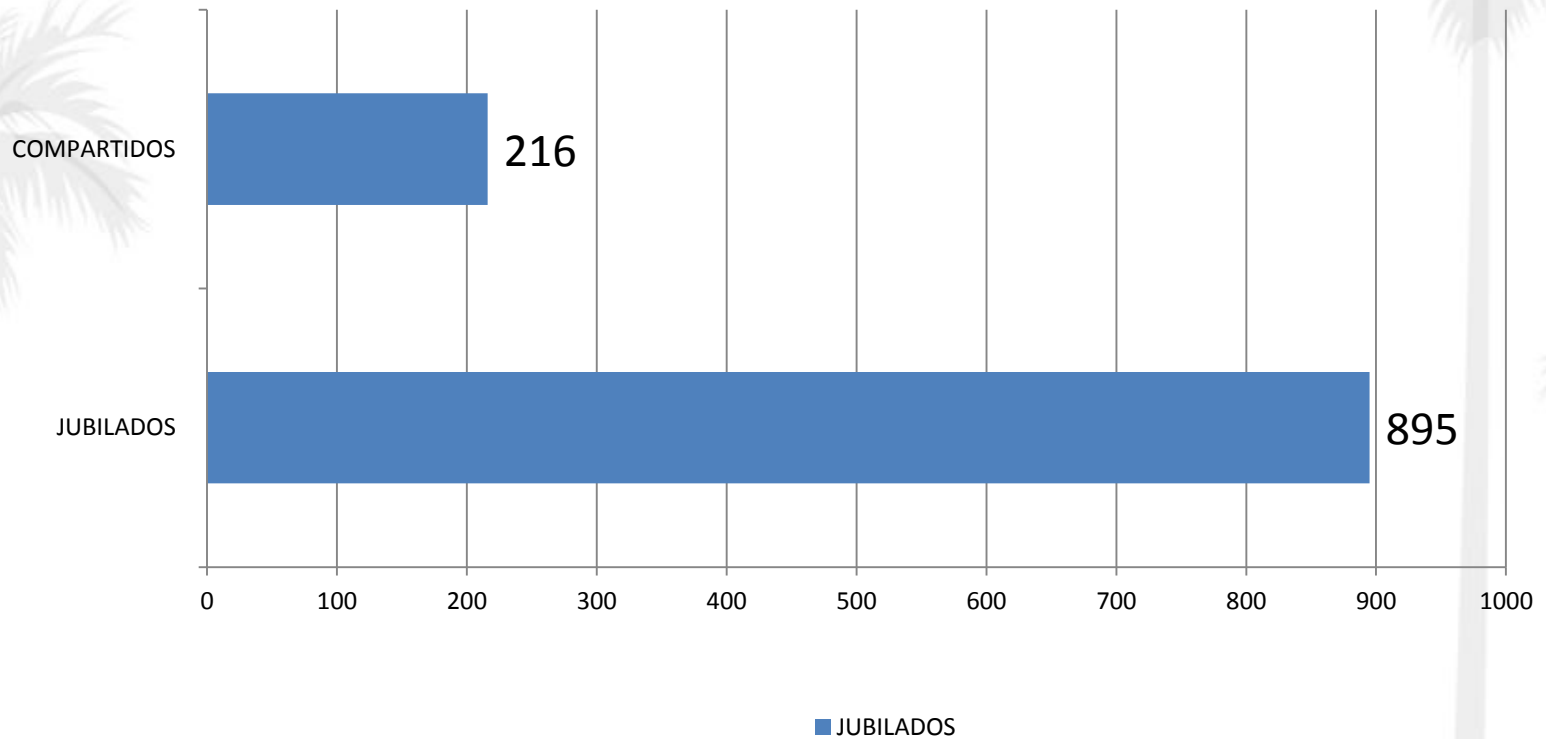


CONFORMACION PLANTA JUBILADOS 2008-2011

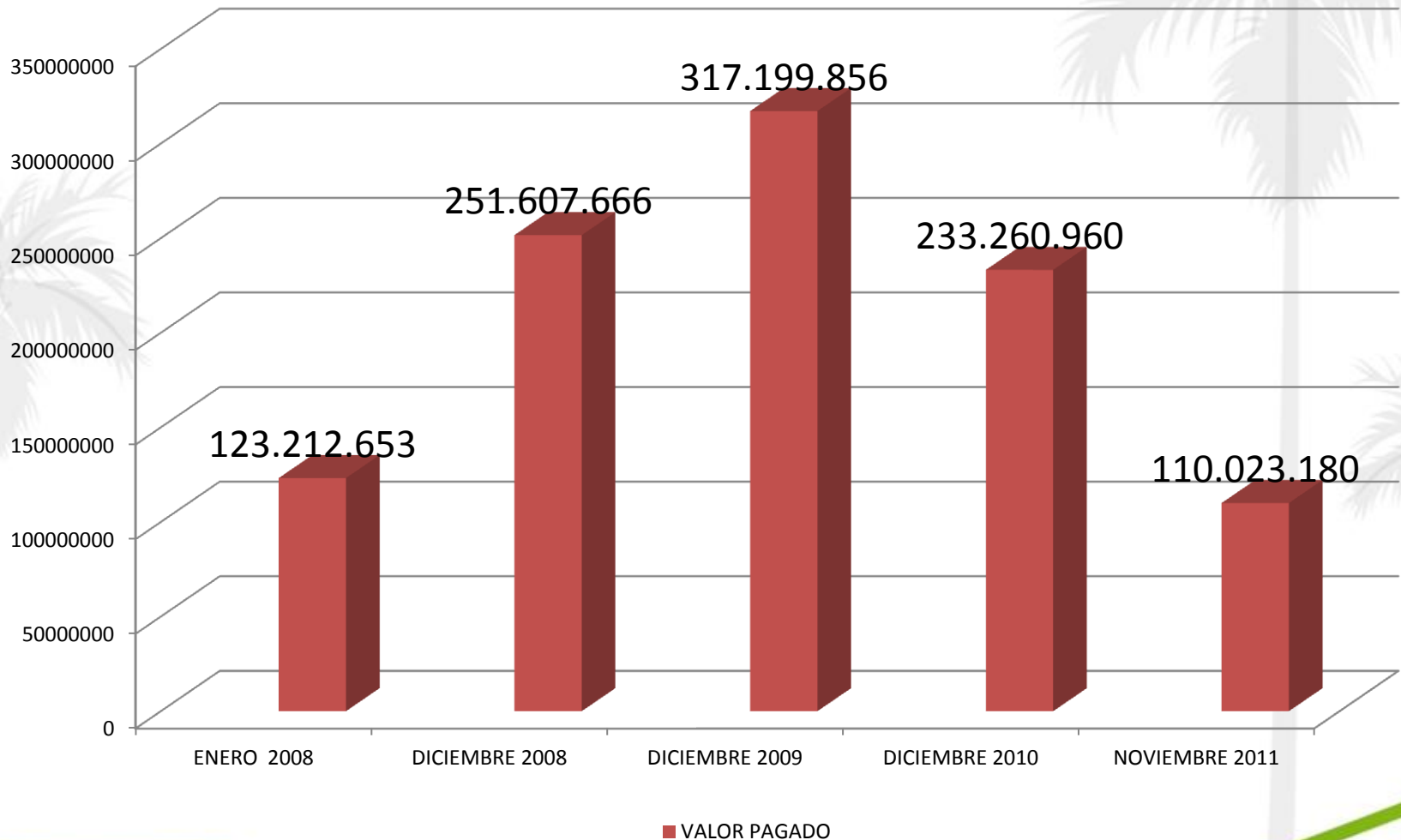


JUBILADOS

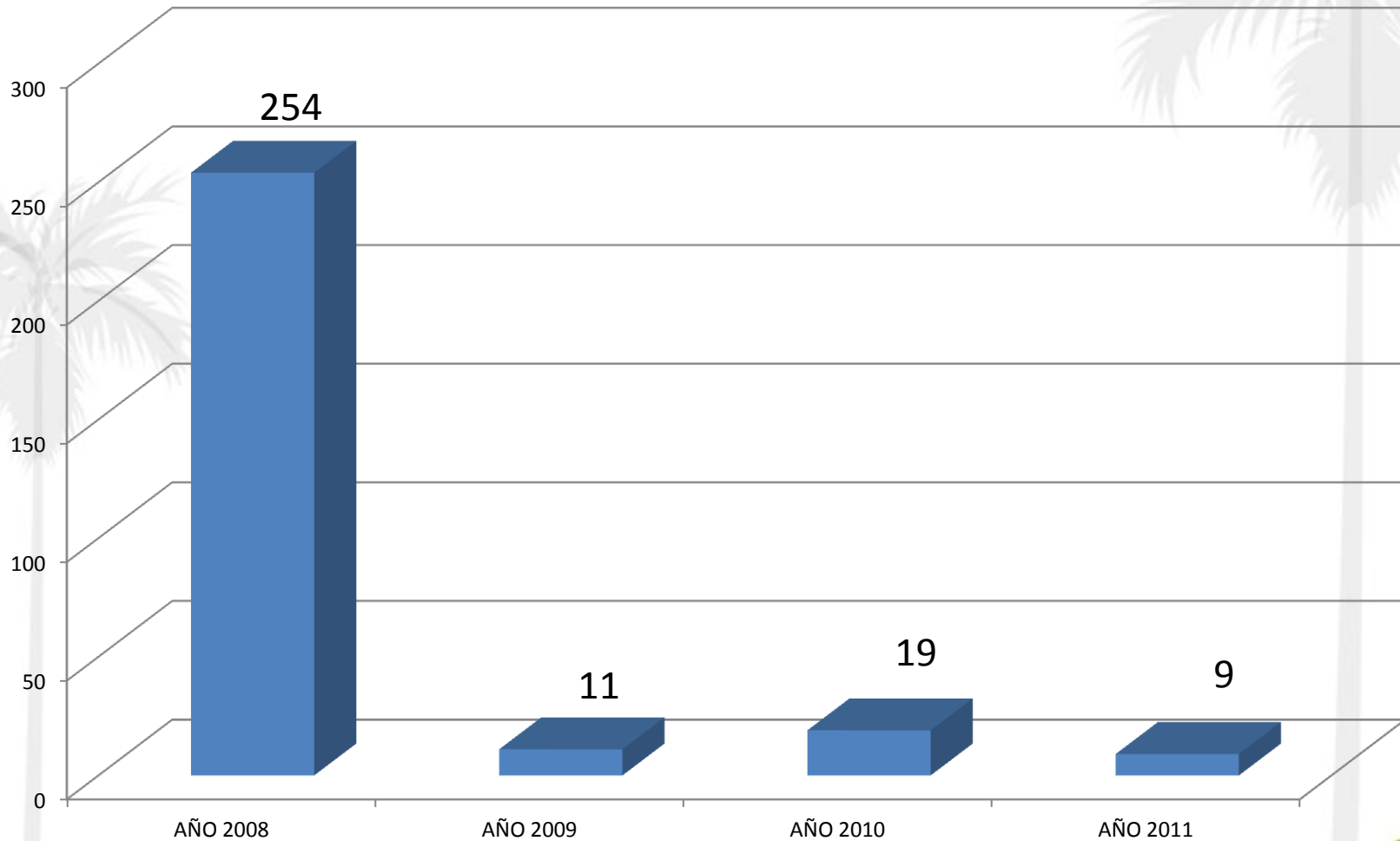
COMPARTIBILIDAD JUBILADOS A LA MEDIDA – 2011



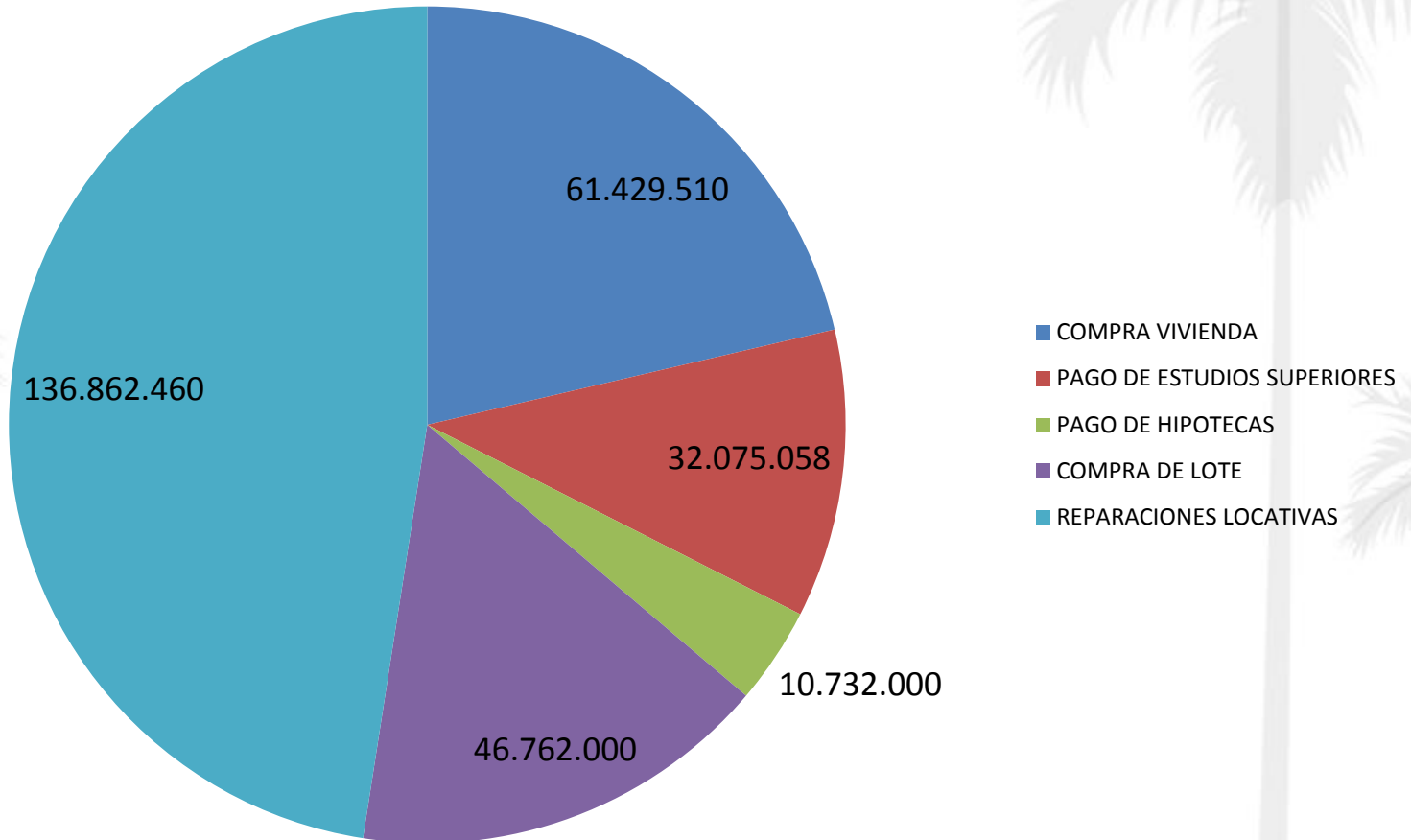
CONFORMACION PLANTA OBREROS 2008-2011



SUSTITUTOS PENSIONALES 2008 - 2011



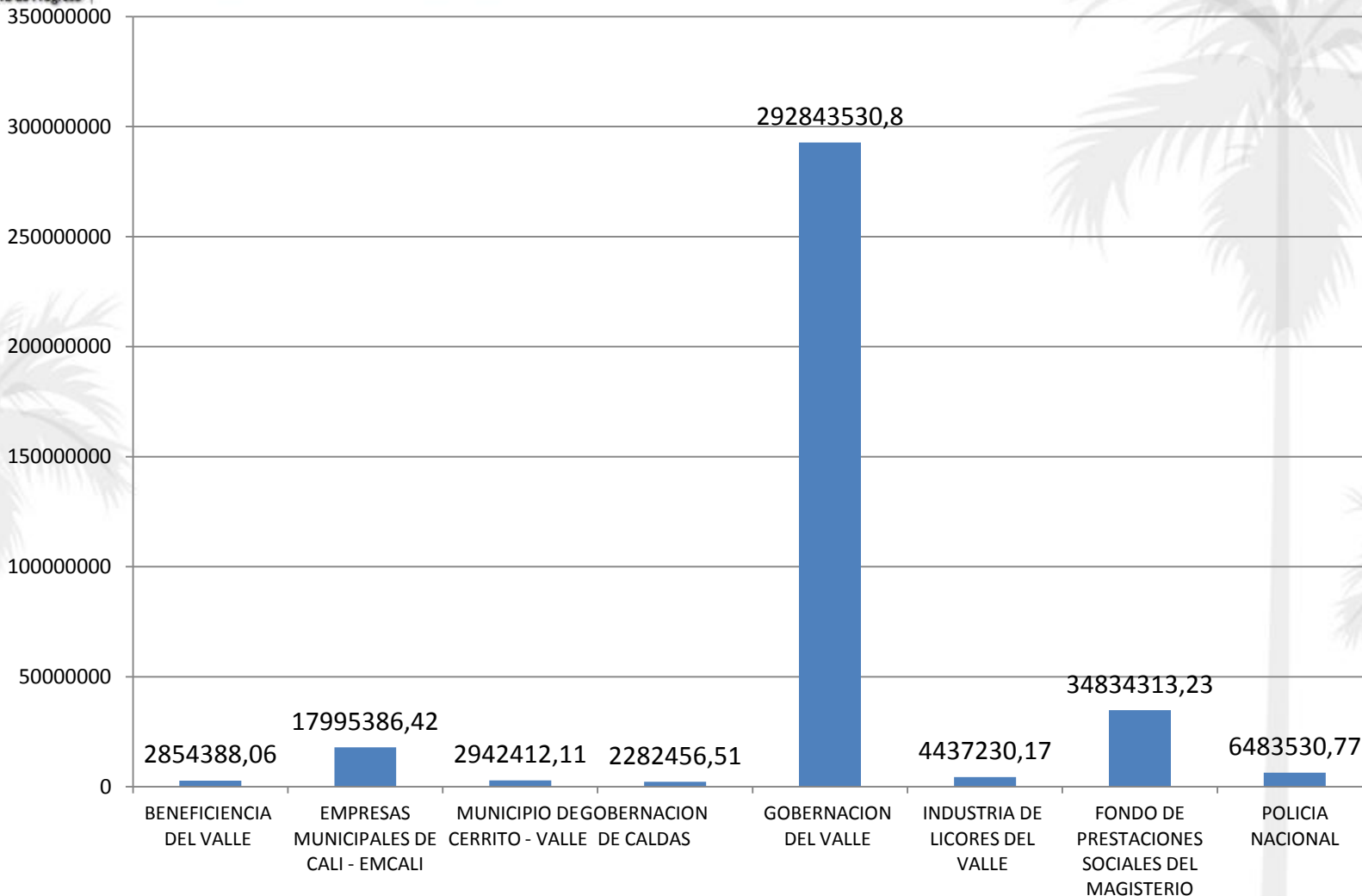
ANTICIPO DE CESANTIAS RETROACTIVAS 2010





Seguridad Social
Seguridad Económica
Seguridad Ciudadana
Seguridad de lo Público
Seguridad Agrícola y del Medio Ambiente

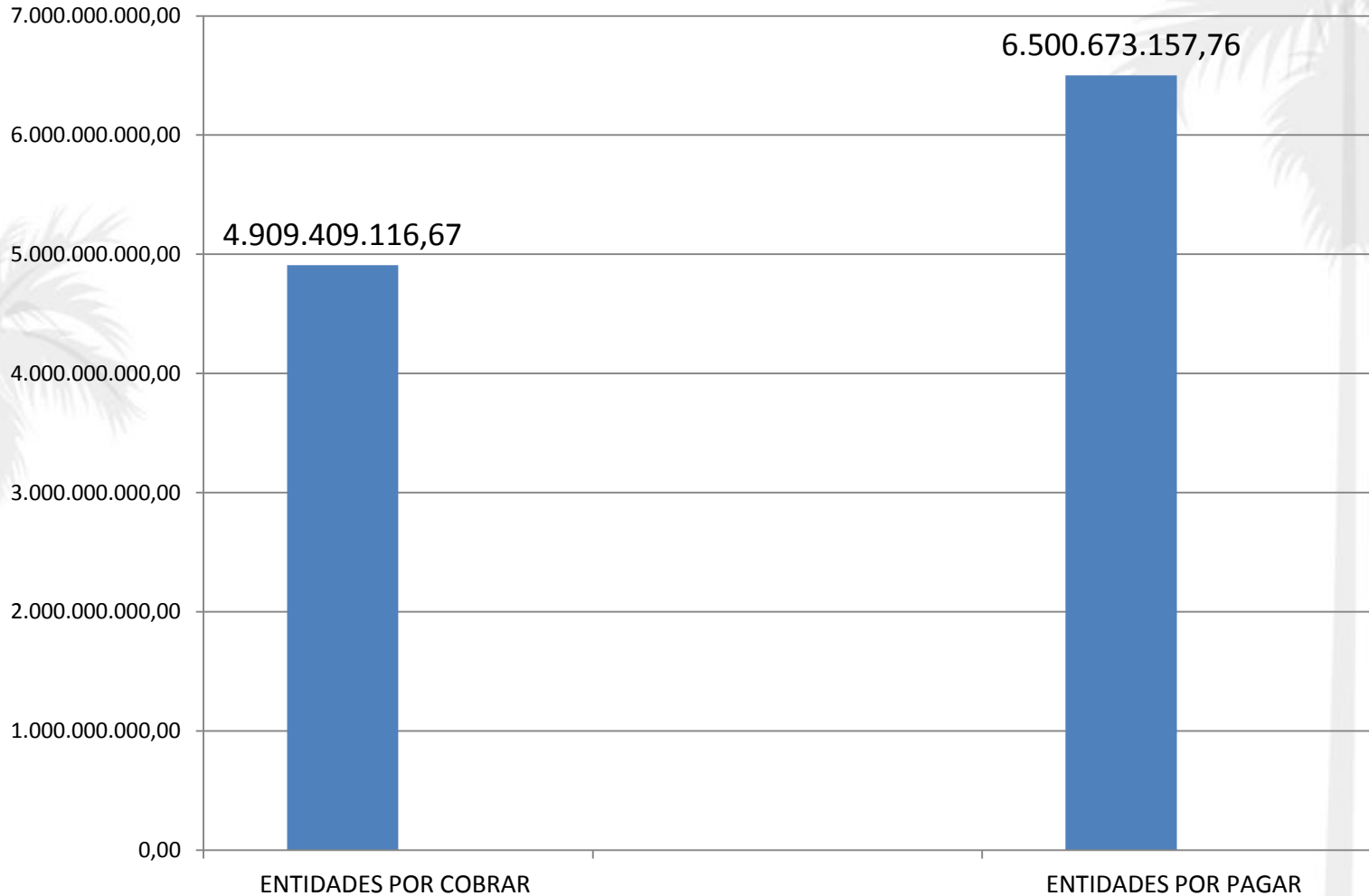
CUOTAS PARTES – PROCESOS DE COBRO DE SEPT A NOV. 2011





Seguridad **Social**
Seguridad **Económica**
Seguridad **Ciudadana**
Seguridad **de lo Público**
Seguridad **Agrícola y del Medio Ambiente**

CUOTAS PARTES CUENTAS POR COBRAR Vs CUENTAS POR PAGAR





Seguridad **Social**
Seguridad **Económica**
Seguridad **Ciudadana**
Seguridad **de lo Público**
Seguridad **Agrícola y del Medio Ambiente**

COMISION DE PERSONAL

Convocatoria: Resolución No. 674 del 8 de julio de 2011

Elecciones: Agosto 4 de 2011

Conformación: Mediante la resolución No. 1141.13.821 de Septiembre 15 de 2011, se conforma la Comisión de Personal de la Alcaldía de Palmira para la Vigencia 2011-2013, con los siguientes integrantes:

Por los empleados:

DUBER MOSQUERA VALENCIA- Auxiliar Administrativo 01

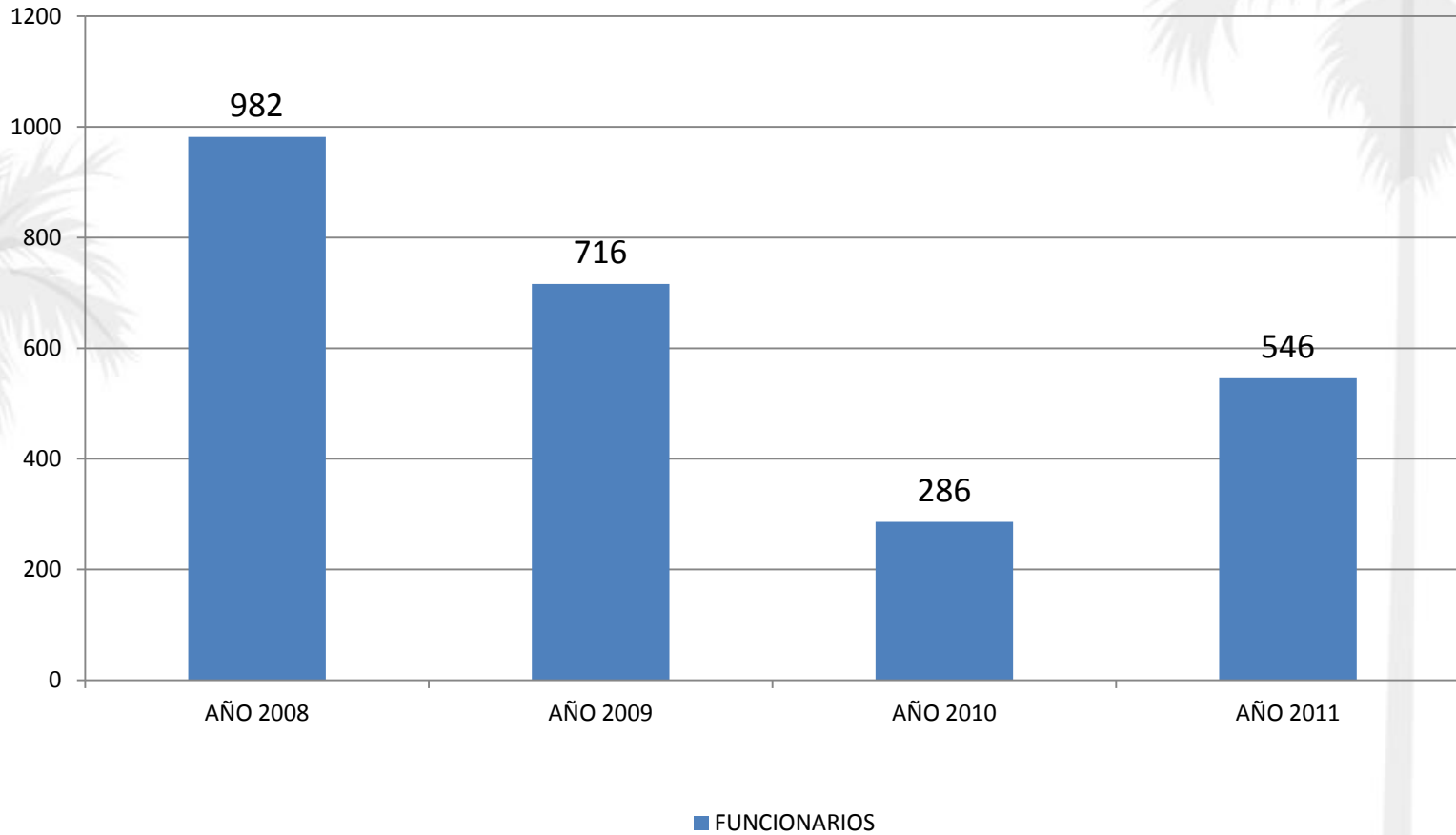
ANA INES SALAS TORRES – Profesional Especializado 03

Por la Entidad:

FABIAN GIRALDO SEGURA – Secretario de Gobierno, Seguridad y Convivencia

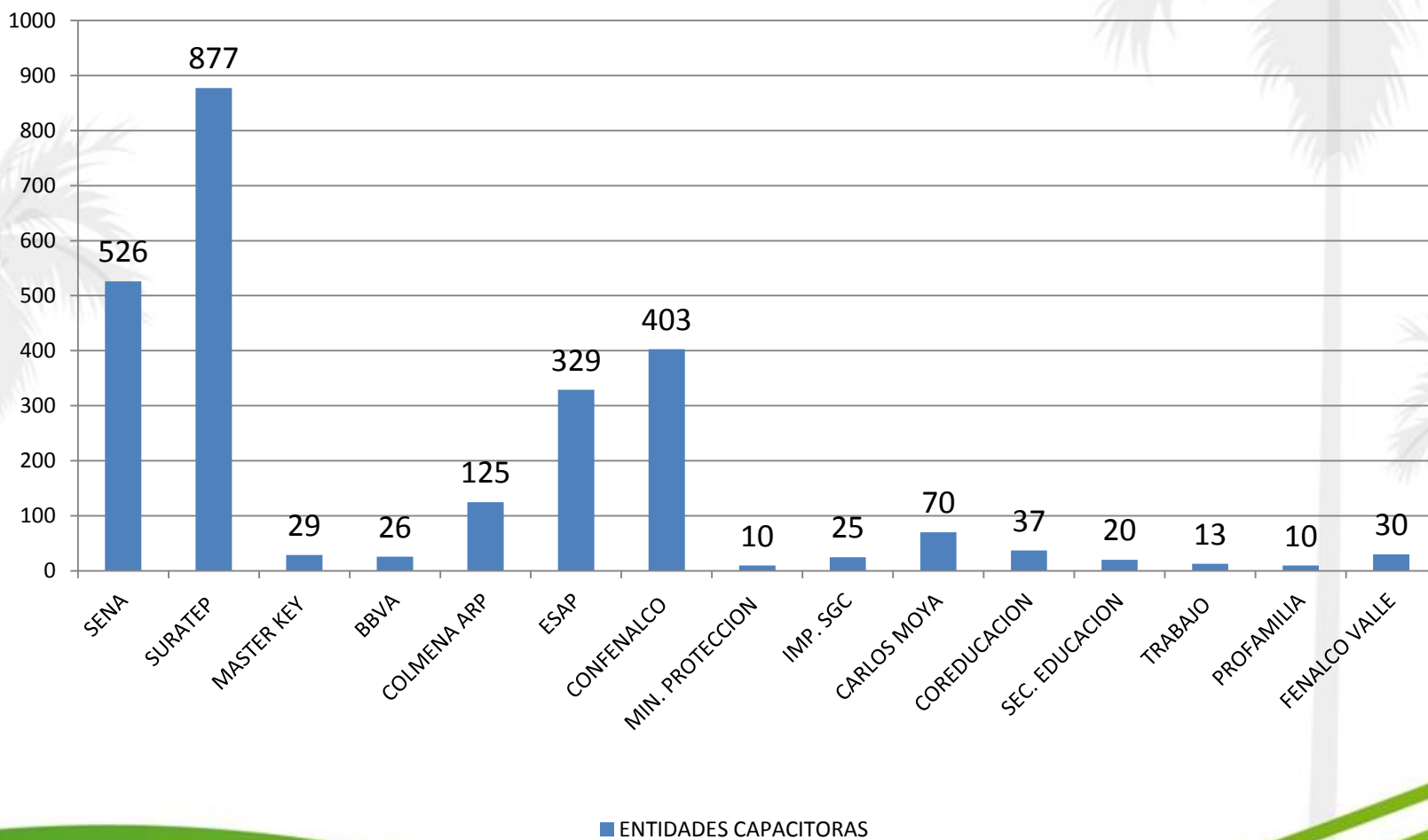
FERNANDO MAURICIO ROJAS FIGUEROA- Secretario Jurídico.

CONSOLIDADO CAPACITACIONES



CAPACITACIONES 2008-2011

ENTIDADES CAPACITORAS





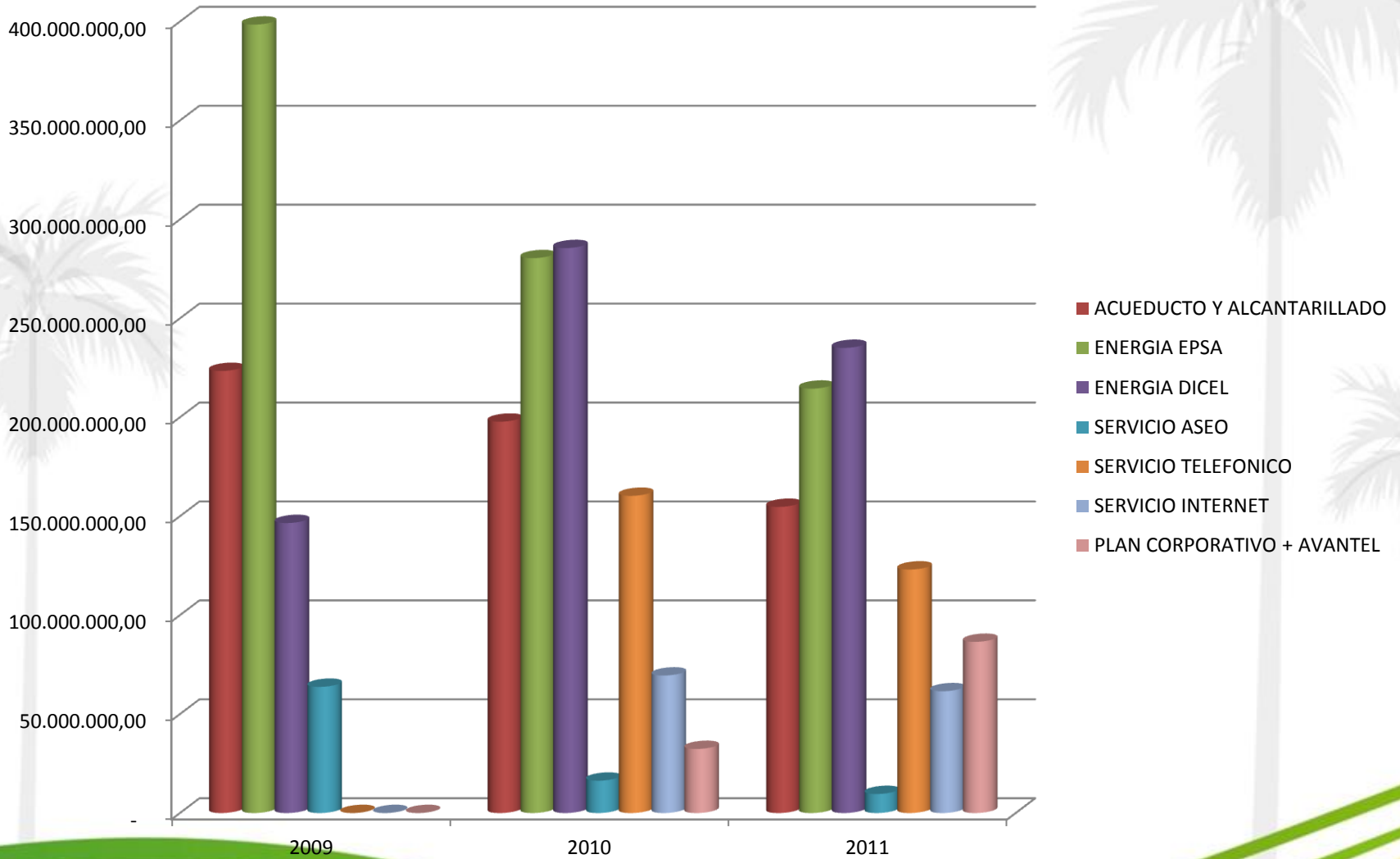
Seguridad **Social**
Seguridad **Económica**
Seguridad **Ciudadana**
Seguridad **de lo Público**
Seguridad **Agrícola y del Medio Ambiente**

PROCESO DE LOGISTICA

CONSOLIDADO SERVICIOS PUBLICOS AÑOS 2009 -2011

TIPO DE INMUEBLE	AÑO	ACUEDUCTOY ALCANTARILLADO	ENERGIA EPSA	ENERGIA DICEL	ASEO	SERVICIO TELEFONICO TELEPALMIRA	SERVICIO INTERNET	CORPORATIVO MOVISSTRA AVANTEL
INST. EDUCATIVAS	2009	469.358.645,00	740.531.455,00	-	-	-	-	-
	2010	413.063.975,00	733.876.161,00	-	39.446.262,00	-	-	-
	2011	350.801.825,00	624.710.077,00	-	31.830.881,00	-	-	-
INMUEBLES MUNICIPALES	2009	223.415.288,00	398.465.420,00	146.579.966,00	63.785.619,00	-	-	-
	2010	197.787.462,00	280.428.684,00	285.530.334,00	16.340.049,00	160.315.230,00	69.499.869,00	32.390.572,00
	2011	154.737.822,00	214.482.330,00	235.093.541,00	9.626.197,00	123.082.068,00	61.551.205,00	86.518.109,00
APOYO OTRAS ENTIDADES	2009	68.806.246,00	274.257.590,00	-	-	-	-	-
	2010	74.061.451,00	319.220.193,00	-	54.278.708,00	64.843.142,00	-	-
	2011	62.192.783,00	243.970.420,00	72.250.061,00	35.304.430,00	12.429.137,00	-	-

INMUEBLES MUNICIPALES



SEGUROS OFRECIDOS EN EL AÑO 2008-2011

TIPO DE SEGURO	VIGENCIA	VALOR ASEGURADO	VALOR
SOAT	2008 hasta febrero 15 del 2011		\$ 52.350.200
POLIZA DE MANEJO GLOBAL	2008 hasta diciembre 31/11	100.000.000	\$ 6.560.713
SEGURO DE AUTOMOVILES	2008 hasta diciembre 31/11	19.800.000	\$ 176.898.386
TODO RIESGO Y DAÑO MATERIAL	2008 hasta diciembre 31/11	\$ 87.908.735.444	\$.413.257.378
RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRA CONTRACTUAL 2008-2009	2008 hasta diciembre 31/11	Predios Labores y Operaciones \$1,000,000,000 Contratista y Subcontratista \$600,000,000 Bienes	\$ 12.166.969
POLIZA EQUIPO Y MAQUINARIA	2008 hasta diciembre 31 /11	Para cada amparo \$ 1.276.550.000	\$ 23.721.332

SEGUROS

TIPO DE SEGURO	VIGENCIA	VALOR ASEGURADO	VALOR
POLIZA DE VIDA OBREROS	2008 hasta diciembre 31/11	Vida \$ 15.000.000	\$ 14.372.500
		Incapacidad total \$ 15.000.000	
		Enfermedades graves \$ 15.000.000	
		Exequias \$ 2.000.000	
ACCIDENTES PERSONALES	2008 hasta diciembre 31/11	Muerte Accidental \$ 705.000.000	\$ 13.846.200
		Gastos Médicos por Accidente \$ 352.600.000	
		Incapacidad total y permanente \$ 710.000.000	
INFIDELIDAD DE RIESGOS FINANCIEROS	Febrero 2010 hasta diciembre 31/11	\$ 2.000.000.000	\$ 67.046.000
POLIZA DE VIDA	FEBRERO 2009 HASTA FEBRERO 2011	\$ 182.440.000.	\$ 12.257.338

BIENES MUEBLES

CONSOLIDADO DE REMATES REALIZADOS MUNICIPIO DE PALMIRA PERIODO 2008-2009

REMAT E No.	FECHA REMATE	PRECIO BASE	PRECIO VENTA	VALOR CONSIGNADO AL MUNICIPIO DE PALMIRA	TOTAL VEHICULOS Y/O ENSERES
1	01-Sep-08	17.100.000	24.000.000	21.550.571	4 vehículos + 14 motocicletas+ lote de chatarra
2	02-Nov-08	12.750.000	13.750.000	12.894.881	1 vehículo + 8 motocicletas
3	03-Ene-09	50.300.000	66.300.000	61.712.075	10 vehículos + lote de chatarra
4	04-Mar-09	13.250.000	17.350.000	16.145.311	4 vehículos + 2 motocicletas
5	01-Abr-09	31.500.000	43.700.000	41.328.979	4 vehículos
6	01-Jul-09	15.950.000	23.300.000	21.171.739	3 vehículos + 4 motocicletas + lote de chatarra
TOTALES:		\$ 140.850.000	\$ 188.400.000	\$174.803.556	

El seguimiento y control de los Bienes Muebles, se realiza mediante el Sistema Integrado de Información Financiera SIIF, para actualizarlo se realizo la totalidad de los inventarios manualmente, para sistematizarlo se inicio contrato MP-621,denominado Inventario, Marcación y Valoración de los Activos Fijos que se esta ejecutando actualmente

BIENES INMUEBLES

TIPO DE BIEN	LOCALIZACION	COMODATARIO	FECHA DE ENTREGA	OBJETO
Lote (Cementerio)	Cr 33A Cls 20 y 23	Diocesis de Palmira	Enero/1957	Ser utilizado para el funcionamiento del CAI del Sector Simón Bolívar - Para la seguridad de los habitantes del sector Termino 99 años
Lote (Esc. San Juan Bosco)	Cr 25 Cls 36 y 37	Asoc. Sras. Caridad San Vicente Paul	Enero/1958	ser destinado como Institución Educativa.Se realizo un avalúo incluyendo lote Institución Laura vergara.99 Años
Lote (Institucion Laura Vergara)	Cl 37 Crs 25 y 26	Asoc. Sras. Caridad San Vicente Paul	Sept/1961	El Objeto de este es como Institución Educativa en beneficio de la Población de la ciudad. Se incluye en el avalúo con el lote de la escuela San Juan bosco.99 Años
Lote (Institucion Laura Vergara)	Cl 37 Crs 25 y 26	Asoc. Sras. Caridad San Vicente Paul	Octubre/1954	El Objeto de este es como Institución Educativa en beneficio de la población de la ciudad. 99 años
Lote Casas Fiscales	Cls 30 y 27 Crs 5 y 6	Batallon de Ingenieros Nro. 3 Codazzi	Noviem-1955	Su objeto es para casas Fiscales utilizadas para personal que esta adscrito a las Fuerzas Armadas del Batallón Agustín Codazzi de la ciudad. 90 años

BIENES INMUEBLES

TIPO DE BIEN	LOCALIZACION	COMODATARIO	FECHA DE ENTREGA	OBJETO
Lote Batallón Codazzi	Cls 30 y 31 Crs 1a y 13	La Nación	Oct-47	Es ser utilizado como instalación del Batallón Codazzi para desarrollar sus funciones de seguridad a la población palmirana. Termino 90 años
Lote Parque del Azúcar	Cls 42 y 46 Crs 35 y 37	Corp. Palm. Recreación P. RECREAR	Oct-91	Destinar un espacio para la Recreación y el esparcimiento , con la infraestructura adecuada para el logro de este fin. Centro Recreativo-Parque del Azúcar
Lote y Mejoras Parque del Sur	Cr 32 Cls 15	COMFENALCO VALLE	2008	Destinar un espacio para la la Recreación y el esparcimiento, con la infraestructura para este fin. Centro Recreativo-Parque del Sur
Parque Infantil El Recreo	Cr 24 y 25 cls 16 y 17	Junta Acción Comunal B/El Recreo	Jul-03	Destinar un espacio para la Recreación de los habitantes de la comunidad del Barrio el Recreo y barrios vecinos, dando desarrollo a este derecho cumpliendo con los fines del Estado. -Parque Infantil El Recreo
CAI Simón Bolívar	Carrera 40 Cl 54B	Policia Nacional de Colombia	Mar-01	Funcionamiento de la policía 5 años prorrogables.

BIENES INMUEBLES

TIPO DE BIEN	LOCALIZACION	COMODATARIO	FECHA DE ENTREGA	OBJETO
Lote Ciudadela Palmira	Calles 27, carreras 6 y 7	Asociac. Limitados Visuales Sta Lucia	Dic-09	Desarrollar el Programa de Limitados Visuales con la personas con discapacidad fisica , Termino 3 años, se prorrogó
Mejora Talleres del Municipio	Carrera 33 A Cls 22 y 23	Fundac.Progresamos (Taller Artesanal).	mayo-2004	Desarrolla taller artesanal con capacitación
Mejora Barrio Coronado	Calle 64 Carrera 38	Concejo Municipal de Juventudes	octubre-2004	Desarrolla proyectos de mejoramiento de calidad de vida de los jóvenes, contado con una infraestructura adecuada. NOTA : Este predio esta englobado con la I-E. Rosa Zarate de Peña
Lote antigua escuela La Tercera o Nuestra Señora del Palmar	carrera 31 Calle 28	Camara de Comercio	sept-2004	Prestar un servicio de parqueadero a la Camara de Comercio de la ciudad. termino de 3 años. Se prorrogó automáticamente
Edificio antiguos Juzgados Municipales I Y II PISO	carrera 33 N° 30-01	Fiscalia General de Nacion	2005	Es para el funcionamiento de la Fiscalía. Tiempo abierto.
Predio C 27 k32 Esquina	Barrio Estonia	Policia Nacional	2009	Funcionamiento de la seccional de Transito y transporte del Valle. Tiempo abierto

BIENES INMUEBLES

TIPO DE BIEN	LOCALIZACION	COMODATARIO	FECHA DE ENTREGA	OBJETO
Calle 19 y 20 entre carreras 19 y 20	Barrio el Sembrador	Diócesis de Palmira	Julio-14-010	Construcción de la Iglesia del Barrio el SEMBRADOR. Tiempo abierto
Carrera 25 N° 31-60/62	Centro	Municipio de Palmira	Dic- 18-2006	Tiene por objeto el funcionamiento de la Administración Municipal. Actualmente la Administración Municipal esta realizando el tramite de entrega del predio a la Registraduría

ZONA RURAL

TIPO DE BIEN	LOCALIZACION	COMODATARIO	FECHA DE ENTREGA	OBJETO
Antiguo Puesto Salud	Correg. Rozo	Grupo Recreación y Cultura Greco	May-97	Ser utilizado como Biblioteca que beneficie a la comunidad de Rozo , con la construcción contigua al antiguo pto de salud, y el lote contiguo a la galería y el centro de capacitación para el adulto mayor. Abierto
Const.Contigua al antiguo pto.salud	Correg. Rozo	CORPOROZO	Jul-03	Su destino es para oficinas de Corporozo,. Se terminó 2009 y se prorrogó por 5 años

BIENES INMUEBLES

ZONA RURAL				
TIPO DE BIEN	LOCALIZACION	COMODATARIO	FECHA DE ENTREGA	OBJETO
Lote Contiguo Galería	Correg. Rozo	Jta Comunal Grupo 3era.Edad	Oct/2000	Recreación de Comunidad de Rozo de la Tercera edad de tipo Recreativo . Abierto
Centro Capac. Adultos Alfonso L.	Correg. Rozo	Asoc. para capacitación de Adultos	Oct/2000	Centro Educativo para beneficio de las Personas Adultas del Corregimiento. Abierto
Casa Juventud y/o sede EE.MM.	Ayacucho - Ver. Buitrera	Corporación Minuto de Dios	Abril 28-2011	Funciona el Centro de Desarrollo Integral Corporación Minuto de Dios. 5 años
Local Plaza Mercado	Correg. Rozo	Junta Administradora Local N° 8	2009	Desarrollan actividades de la JAL N° 8. 5 años
Lote y Mejora antiguo matadero	Cgto de Potrerillo	Junta de Acción Comunal	2009	Desarrollan exclusivamente las actividades de la JAC del Cgto de Potrerillo. 5 años
Lote Antigua Inspec. Policia	Corregimiento de Tenjo	Red Ambientalista Juvenil	Mayo 2001	Centro de capacitación para jóvenes. 5 años prorrogables
Lote Casas Granjas	Corregimiento de Tablone	ACPL Y ASOAGROECO	DIC- 2007	Planta Higienizadora para leches crudas y Desarrollar Proyectos Productivos Auto sostenibles. 5 años actualmente se le solicito al comodatario ASOAGROECO la restitución del Bien Inmueble por incumplimiento del contrato.

BIENES INMUEBLES

ZONA RURAL				
TIPO DE BIEN	LOCALIZACION	COMODATARIO	FECHA DE ENTREGA	OBJETO
Matadero (Mejora)	Corregimiento de Rozo	Asoc. abastecedores Carnicos-Rozo	Sept-2003	Abierto
Lote contiguo Hospital Rozo	Corregimiento de Rozo	Hogar Infantil Los Traviesos	2009	Construcción del Hogar Infantil Múltiple y Un Área Recreativa promovidos por ICBF. Termino de 5 años
Lote	Corregimiento de Rozo	CORPOROZO	Julio-2010	Bienestar social Rozo. 5 años
Lote Obras Publicas	Barrio Estonia	Policia Nacional Transito y Transporte	2009	Funcionamiento de la sede de esa entidad. 5 años
Inspecciones Policia	Cgto Tienda Nueva	Comando Policia Valle	9 de ags-2006	Inspecciones Policia seguridad .5 años prorrogables
Inspecciones Policia	Vereda La Buitrera	Comando Policia Valle	9 de ags-2006	5 años prorrogables
Inspecciones Policia	Cgto La Dolores	Comando Policia Valle	9 de ags-2006	5 años prorrogables
Inspecciones Policia	Cgto Rozo	Comando Policia Valle	9 de ags-2006	5 años prorrogables
Antigua Inspeccion Policia	Cgto Guanabanal	ONG-Esperanza y Amparo	9 de ags-2006	5 años prorrogables
Antigua Inspeccion Policia	Cgto Guanabanal	ONG-Esperanza y Amparo	9 de ags-2006	5 años prorrogables

BIENES INMUEBLES

PREDIOS PENDIENTES PARA LEGALIZAR CONTRATOS DE COMODATO

TIPO DE BIEN	LOCALIZACION	COMODATARIO	FECHA DE ENTREGA	OBJETO
Casa Campesina	Correg- Tablones	Asociación de Damas Campesinas		Tiene por objeto el desarrollo de las actividades de las damas campesinas se encuentra en la Secretaria jurídica para legalizar.

VIVIENDAS

PREDIO	No. TOTAL	OCUPADAS	DESOCUPADAS	SOLICITADAS
INSTITUCIONES EDUCATIVAS	48	41	7	30
CASETAS COMUNALES	40	38	2	20



GESTION DOCUMENTAL

- Asesoramiento sobre la TRD, estructura, metodología de las series y organización de archivos
- Revisión y análisis de 27 formatos elaborados por el grupo de calidad
- Revisión, análisis y elaboración de la TRD de ACUAVIVA, IMDER, HROB
- Informes de avances en el Plan de Mejoramiento archivístico 2011 para el Archivo General de la Nación
- Proceso de organización de Fondos acumulados en diferentes dependencias
- Consolidación de la información sobre verificación de aplicación de las TRD
- Custodia en SETECSA de 1886 cajas de archivo

SISTEMA GESTION CALIDAD

- Descripción detallada de Actividades, operación y acciones realizadas dentro de cada uno de los subprocesos definidos.
- Identificación de procesos, subprocesos y procedimientos.
- Caracterización de procesos.
- Formulación de riesgos y controles asociados a cada proceso.
- Construcción y socialización del Manual de Calidad, donde se consigna misión, visión, objetivos, políticas de calidad y demás puntos requeridos por la norma.
- Implementación de formatos
- evaluando los indicadores de gestión por proceso
- auditorias internas

CORRESPONDENCIA

Año	Cantidad
2008	18.201
2009	18.003
2010	17.900
2011	17.806
Total	71.910.

Ingreso por ventanilla única en el periodo comprendido 2008 al 2011, teniendo en cuenta que no se esta recibiendo por la Ventanilla Única, los oficios jurídicos o provenientes de Juzgados, desde hace año y medio.

ATENCION AL CLIENTE

Descripción	Cantidad
Correos institucionales	144
Atención personalizada	419
Quejas atendidas y direccionadas a la fecha	9

Actividades: Atención al ciudadano de manera presencia, virtual y telefónicamente.

Recepción de peticiones quejas y reclamos de la ciudadanía.

Direccionamiento de las quejas

VEHICULOS ADMON CENTRAL

PLACA	TIPO DE VEHICULO	DEPENDENCIA	CONDUCTOR	ESTADO AUTOMOTOR	OBSERVACION DE SERVICIO	MANTENIMIENTO
OOK-158	CAMIONETA CHEVROLETH TAHHO	ALCALDE MUNICIPAL	SR. LUIS ENRIQUE PASICHANA	BUENO	OPERANDO	
OOK-148	CAMIONETA CHEVROLET DIMAX DOBLE CABINA	DESPACHO GESTORA SOCIAL	SR. JORGE E. CARDENAS	BUENO	OPERANDO	CAMBIO ACEITE ENERO DE 2012
OOK-149	CAMIONETA CHEVROLET DIMAX DOBLE CABINA	SECRETARIA DE HACIENDA	SR. EDWIN MONTES	BUENO	OPERANDO	CAMBIO ACEITE ENERO DE 2012
OOK-049	CAMIONETA CHEVROLETH DOBLE CABINA	APOYO PARA ACTIVIDADES PROPIAS DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL	SR. OMAR SAA	BUENO	OPERANDO	CAMBIO ACEITE ENERO DE 2012
OOK-156	CAMIONETA CHEVROLETH DIMAX DOBLE CABINA	SECRETARIA DE GOBIERNO	DR. FABIAN GIRALDO	BUENO	OPERANDO	
OOK-086	CAMIONETA HILUX DE ESTACAS	SECRETARIA DE SALUD - FUMIGACION	SR. JORGE CASTRO, SR. CESAR GONZALEZ	BUENO	OPERANDO	CAMBIO ACEITE FEBRERO DE 2012
OOK-094	CAMIONETA DOBLE CABINA	INFRAESTRUCTURA (PRESTADA)		BUENO	OPERANDO	
OOK-124	CAMIONETA DOBLE CABINA	VEH. PARA APOYO A OTRAS DEPENDENCIAS	SR. ROBINSON CHAVEZ	BUENO	OPERANDO	CAMBIO ACEITE ENERO DE 2012
OOK-170	CAMIONETA DOBLE CABINA MITSUBISHI 4X4	CLOPAD	SR. CARLOS QUINTEO	BUENO	OPERANDO	CAMBIO ACEITE ENERO DE 2012
OOK-165	MICROBUS	SECRETARIA DE INTEGRACION SOCIAL - COMISARIA DE FAMILIA	SR. JESUS MONTAÑO	BUENO	OPERANDO	CAMBIO ACEITE ENERO DE 2012
OOK-171	MICROBUS	SECRETARIA DE INTEGRACION SOCIAL - DISCAPACITADOS	SR. CESAR GONZALEZ	BUENO	OPERANDO	

VEHICULOS INFRAESTRUCTURA

VEHICULOS OPERATIVIDAD INFRAESTRUCTURA				
PLACA	TIPO DE VEHICULO	CONDUCTOR	ESTADO AUTOMOTOR	OBSERVACIONES
OOK-120	CAMIONETA DOBLE CABINA MAZDA B2200		REPARACION	TALLER CLINICA DEL AUTOMOTOR CALI
OOK-121	CAMIONETA DOBLE CABINA		MALO	INHABILITADA TALLER MUNICIPIO
OOK-122	CAMIONETA DOBLE CABINA		REPARACION	TALLE MARQUEZ
OOE-163	CAMPERO TOYOTA		MALO	INHABILITADA TALLER MUNICIPIO
OOE-210	VOLQUETA			EN REPARACION EN EL TALLER DEL MUNICIPIO
OOE-211	VOLQUETA	SR. EDUARDO HERNANDEZ	BUENO	OPERANDO
OOK-006	VOLQUETA	SR. LUIS FERNANDO GARCIA	BUENO	OPERANDO
OOK-007	VOLQUETA	SR. FERNANDO PEREZ	BUENO	OPERANDO
OOK-080	VOLQUETA		MALO	VARADO - TALLER MUNICIPIO
OOK-081	CAMION CANASTILLA	SR. MIGUEL LEON	BUENO	OPERANDO
OOK-154	CAMION VACTOR	SR. DIONISIO ROA - SR. DARIO PINO	BUENO	OPERANDO
ONF-773	VOLQUETA		BUENO	INHABILITADA TALLER MUNICIPIO
WMW-38	MOTOCICLETA			
OOE-186	CAMIONETA	SR. CARLOS RESTREPO	REGULAR	OPERANDO
	VOLQUETA No. 15		REGULAR	VARADO - TALLER MUNICIPIO

VEHICULOS INFRAESTRUCTURA

PLACA	TIPO DE VEHICULO	CONDUCTOR	ESTADO AUTOMOTOR	OBSERVACIONES
	VOLQUETA No. 203		REGULAR	VARADO - TALLER MUNICIPIO
	VOLQUETA No. 204		REGULAR	VARADO - TALLER MUNICIPIO
	TRACTOR	SR. GUILLERMO MICOLTA - JESUS CASTRO	BUENO	OPERANDO
	VIBROCOMPACTADOR		BUENO	NO ESTA OPERANDO
	VIBROCOMPACTADOR MANUAL	SR. CARLOS HERNANDEZ	BUENO	OPERANDO
	MOTO COMPRESOR		MALO	INHABILITADA - CHATARRA - TALLER MUNICIPIO
OO5119	AMBULANCIA		MALO	INHABILITADA TALLER MUNICIPIO
	MOTONIVELADORA CATERPILLAR 120G	SR. OSCAR MORALES	BUENO	OPERANDO
	MOTONIVELADORA CATERPILLAR 12F		REGULAR	VARADO - TALLER MUNICIPIO
	MOTONIVELADORA MITSUBICHI MG400 M-21		REGULAR	VARADO - TALLER MUNICIPIO
	CARGADOR CATERPILLAR 930		REGULAR	REPARACION - CONTRATO EN CALI - AGROREPUESTOS
	CARGADOR CATERPILLAR 910		REGULAR	VARADO - TALLER MUNICIPIO
	RETROEXCAVADORA CASE 580 SUPER K		REGULAR	VARADO - TALLER MUNICIPIO
	SELLADOR DE ASFALTO HYSTER C530A		BUENO	NO SE ENCUENTRA OPERANDO EN EL MOMENTO
	CARGADOR CASE W14C	SR. MAURICIO SANCLEMENTE	BUENO	OPERANDO

VEHICULOS MOVILIDAD

PLACA	TIPO DE VEHICULO	CONDUCTOR	ESTADO AUTOMOTOR	OBSERVACION DE SERVICIO	OBSERVACIONES
OOK-066	CAMIONETA DOBLE CABINA		MALO	VARADA	NECESITA URGENTE MANTENIMIENTO - ARREGLO DE MOTOR - CAMBIO DE LLANTAS
OOK-070	CAMION GRUA		MALO	VARADA	NECESITA ARREGLO EN LA DIRECCION HIDRAULICA - CAMBIO DE LLANTAS - UBICADA: MOVILIDAD OPERATIVA
OOK-065	CAMIONETA DOBLE CABINA		MALO	VARADA	DETERIORADA - UBICADA: MOVILIDAD OPERATIVA
IIG-05A	MOTOCICLETA		BUENO	VARADA	NECESITA ARREGLO DE MOTOR - UBICADA: MOVILIDAD OPERATIVA
IIG-06A	MOTOCICLETA		BUENO	OPERANDO - SERVICIOS VARIOS OPERATIVA	NECESITA MANTENIMIENTO
IIG-07A	MOTOCICLETA		BUENO	OPERANDO - SERVICIOS VARIOS OPERATIVA	NECESITA MANTENIMIENTO
IIG-08A	MOTOCICLETA	SR. VICTOR HUGO OTALORA	BUENO	OPERANDO	NECESITA MANTENIMIENTO

VEHICULOS MOVILIDAD

PLACA	TIPO DE VEHICULO	CONDUCTOR	ESTADO AUTOMOTOR	OBSERVACION DE SERVICIO	OBSERVACIONES
IJE-60A (10-01)	MOTOCICLETA	SR. JOSE A. MENA	BUENO	OPERANDO	NECESITA MANTENIMIENTO
IJE-62A (10-03)	MOTOCICLETA		BUENO	OPERANDO - SERVICIOS VARIOS OPERATIVA	NECESITA MANTENIMIENTO
IJE-63A (10-04)	MOTOCICLETA	SR. MAURICIO ZAPATA	BUENO	OPERANDO	NECESITA MANTENIMIENTO
IJE-64A (10-05)	MOTOCICLETA		BUENO	OPERANDO - SERVICIOS VARIOS OPERATIVA	NECESITA MANTENIMIENTO
IJE-65A (10-06)	MOTOCICLETA	SR. ALONSO MARIA SOTELO	BUENO	OPERANDO	NECESITA MANTENIMIENTO
IJE-66A (10-07)	MOTOCICLETA	SR. RUBEN DARIO MANZANO	BUENO	OPERANDO	NECESITA MANTENIMIENTO
IJE-67A (10-08)	MOTOCICLETA		BUENO	VARADA	NECESITA ARREGLO MOTOR - UBICACIÓN: MOVILIDAD OPERATIVA
IJE-68A (10-09)	MOTOCICLETA	SR. RAMIRO FONTAL	BUENO	VARADA	NECESITA ARREGLO GENERAL
IJE-69A (10-10)	MOTOCICLETA	SR. CARLOS ARMANDO CARVAJAL	BUENO	OPERANDO	NECESITA MANTENIMIENTO
VP-024	MOTOCICLETA		BUENO	VARADA	NECESITA ARREGLO GENERAL

VEHICULOS PARA REPARACION

PLACA	TIPO DE VEHICULO	ESTADO AUTOMOTOR	OBSERVACION DE SERVICIO	MANTENIMIENTO
OOK-118	CAMIONETA CHEVROLETH DOBLE CABINA	EN REPARACION	TALLER: CLINICA DEL VEHICULO CALI	LAMINA Y PINTURA, COJINERIA, REPARACION MOTOR
OOK-130	CAMIONETA DOBLE CABINA	EN REPARACION	TALLER: CLINICA DEL VEHICULO CALI	ARREGLO DE MOTOR, CAMBIO DE CULATA, MOTOR DE ARRANQUE, COJINERIA.
OOK-120	CAMIONETA DOBLE CABINA	EN REPARACION	TALLER: CLINICA DEL VEHICULO CALI	ARREGLO DE MOTOR, COJINERIA
OOK-122	CAMIONETA DOBLE CABINA	EN REPARACION	TALLER MARQUEZ	ARREGLO DE MOTOR, LAMINA Y PINTURA, LLANTAS, COJINERIA

VEHICULOS EN ALQUILER

UNION TEMPORAL ACAR-EXPRESO SIGLO XXI UT	
VEHICULOS EN ALQUILER QUE PRESTAN SERVICIO A LA ADMINISTRACION MUNICIPAL	
VALOR CONTRATO INICIAL	\$ 1.224.336.000
VALOR ADICIONAL	\$ <u>89.021.600</u>
TOTAL ASIGNADO	\$ 1.313.357.600
VALOR ADICIONAL	\$129,740,000
VALOR ADICIONAL	\$50,621,125
TOTAL ASIGNADO	<u>\$1,493,718,725</u>
CONSUMOS 2009-2010-2011 (HASTA MES DE NOV)	\$1,476,677,525,50
SALDO A FAVOR MUNICIPIO PPTO	\$17,841,199,50
SALDO A FAVOR MUNICIPIO REINTEGRO CONTRATISTA	<u>\$32,158,800,50</u>
TOTAL A FAVOR MUNICIPIO PARA CONSUMIR PERIODO DICIEMBRE 2011 Y ENERO 2012	\$50,000,000
NOTA: ACTUALMENTE SE CUENTA CON 11 VEHICULOS, VALOR HORA \$31.187.50	

**CONTRATO MP-514-2009 CONSUMO COMBUSTIBLE VEHICULOS
ADMINISTRACION Y FUERZA PUBLICA**

VALOR CONTRATO	3.458.824.630
VALOR CONSUMOS A 31 OCT 2011	\$3,105,114,691
SALDO A FAVOR MUNICIPIO	\$353,709,939
PROMEDIO CONSUMO MESES NOVI Y DIC 2011	\$280,000,000
SALDO A FAVOR PARA CONSUMIR ENERO 2012	\$73,709,939

**NOTA: EL VALOR \$73,709,939 EQUIVALE A EL CONSUMO DE LA PRIMERA
QUINCENA DEL MES DE ENERO DEL 2012.**