



ACTA DE INFORME DE GESTIÓN

SECRETARIA DE AGRICULTURA Y
DESARROLLO ECONÓMICO

CONTENIDO

NO.	ÍTEM
1.	DATOS GENERALES. ¹
2.	INFORME EJECUTIVO DE LA GESTIÓN. ²
3.	GESTIÓN FINANCIERA. ³
3.1.	INFORMACIÓN FISCAL Y FINANCIERA.
3.2.	INFORMACIÓN PRESUPUESTAL Y FINANCIERA.
3.3.	ESTRUCTURA DEL ÁREA FINANCIERA.
3.4.	INFORMACIÓN CONTABLE.
4.	GESTIÓN ADMINISTRATIVA.
4.1.	RECURSOS HUMANOS.
4.1.1.	ORGANIGRAMA FUNCIONARIOS Y CONTRATISTAS.
4.1.2.	ACTO ADMINISTRATIVO POR EL CUAL SE FIJA LA ESTRUCTURA DE LA ADMINISTRACIÓN.
4.1.3.	PLANTA DE CARGOS VIGENTE. MANUALES DE FUNCIONES POR DEPENDENCIA Y CARGO.
4.1.4.	REGLAMENTOS INTERNOS Y MANUALES DE FUNCIONES Y PROCEDIMIENTOS.
4.1.5.	INFORMACIÓN SOBRE ARCHIVO MUNICIPAL.
4.1.6.	SISTEMAS DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO, CONTROL INTERNO Y GESTIÓN DE CALIDAD, Y TRÁMITES.
4.2.	RECURSOS FÍSICOS Y ADMINISTRATIVOS.
4.2.1.	BIENES MUEBLES E INMUEBLES.
4.2.2.	PLAN DE COMPRAS.
4.2.3.	PLAN ESTRATÉGICO DE INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES.
5.	PROGRAMAS, ESTUDIOS Y PROYECTOS.
6.	GESTIÓN PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL.
6.1.	PLAN DE DESARROLLO.
6.2.	PLAN O ESQUEMA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL.
6.3.	INSTRUMENTOS DE GESTIÓN Y FINANCIACIÓN DEL DESARROLLO TERRITORIAL.
6.4.	INFORMACIÓN SECTORIAL.
6.5.	INFORMACIÓN POBLACIONAL.
6.6.	INSTRUMENTOS Y MECANISMOS DE GESTIÓN.
6.6.1.	ESTRATIFICACIÓN.
6.6.2.	SISBEN.
6.6.3.	BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS BPI.
6.6.4.	PLAN INTEGRAL ÚNICO -PIU-.
6.6.5.	CONVENIOS/ACUERDOS INTERINSTITUCIONALES.
6.7.	IDENTIFICACIÓN, ESTRUCTURACIÓN, EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS.
6.8.	PARTICIPACIÓN CIUDADANA.
7.	OBRAS PÚBLICAS.
8.	EJECUCIONES PRESUPUESTALES.
9.	INFORMACIÓN JURÍDICA.
9.1.	CONTRATACIÓN.

¹Numerales 1, 4, 5, 8, y 22 – Requisitos de la Resolución Orgánica 5674 de 2005 de la Contraloría General de la Nación.

²Numeral 2y 7 – Requisitos de la LEY 951 DE 2005.

³Numerales 3, 4, 6 y 9 - Cartilla DNP.

9.2.	INVENTARIO DE PROCESOS JUDICIALES.
10	DESPLAZAMIENTO (Auto 383 de 2010 Corte Constitucional). ⁴
11.	NIÑOS, ADOLESCENCIA Y JOVENES.
12.	PROGRAMAS SOCIALES.
13.	DERECHOS HUMANOS.
14.	PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE.
15.	PREVENCIÓN DEL DELITO.
16.	CUENCAS HIROGRÁFICAS.
17.	EMERGENCIA INVERNAL 2010 – 2011.
18.	PLANES DE VIVIENDA.
19.	SECTOR EDUCATIVO.
20.	MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO -MECI-.
21.	CORRESPONDENCIA, TRÁMITES Y DILIGENCIAS.
21.1.	CORRESPONDENCIA.
21.2.	DILIGENCIAS Y TRÁMITES.
22.	CONCEPTO GENERAL.
23.	INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA.
24.	ACTA.

⁴Numerales 10, 11, 12, 13 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20 y 21, - Requisitos de la Circular 035 de 2011. Procuraduría General de la Nación.

1. DATOS GENERALES⁵.

NOMBRE DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE QUE ENTREGA	REYNEL PLAZA DOMINGUEZ
CARGO	SECRETARIO DE AGRICULTURA Y DESARROLLO ECONOMICO
ENTIDAD (RAZÓN SOCIAL)	MUNICIPIO DE PALMIRA
CIUDAD Y FECHA	PALMIRA, 12 DE DICIEMBRE DE 2011
FECHA DE INICIO DEL PERIODO DE LA ADMINISTRACIÓN	ENERO 1 DE 2008
FECHA DE POSESIÓN EN EL CARGO	NOVIEMBRE 2 DE 2010
CONDICIÓN DE LA PRESENTACIÓN	TERMINACIÓN DE PERIODO
FECHA DE TERMINACIÓN DEL PERIODO DE LA ADMINISTRACIÓN	DICIEMBRE 31 DE 2011

⁵Resolución Orgánica No. 5674 de 2005 de la Contraloría General de la Republica. Numeral 1 del Formato Único Acta de Informe de Gestión.

2. INFORME EJECUTIVO DE LA GESTIÓN.⁶

Se logró llevar las metas del plan de desarrollo 2008 – 2011 a un 90.4% en el cumplimiento de la ejecución, siendo las principales actividades que se trabajaron la asistencia técnica agropecuaria, la asistencia técnica y el fortalecimiento empresarial de las pequeñas y medianas empresas palmiranas.

En el sector agropecuario se trabajó con asociaciones de productores, fortaleciendo el servicio gratuito de asistencia técnica y el apoyo con capital semilla, con recursos propios y recursos de gestión en contrapartida con Acción Social, el Ministerio de Agricultura, La Secretaría de Agricultura Departamental, y con otras entidades del sector público y privado.

Se logró firmar un convenio con el Banco Agrario de Colombia para financiar a los pequeños y medianos productores agropecuarios, en donde ellos tienen un acompañamiento antes, durante y posterior a los desembolsos; este convenio ha permitido la consecución de recursos para contribuir con el desarrollo de los proyectos productivos de los pequeños productores.

En el componente emprendimiento y competitividad, se fortalecieron las pequeñas y medianas empresas con acompañamiento técnico en el manejo de sus contabilidades, la legalización de sus actividades, entre otras, las cuales redundan en un mejoramiento de las condiciones de productividad, aun faltando mucho por hacer, sobre todo en la parte del financiamiento a este tipo de empresas, el cual es de muy difícil acceso, por sus condiciones de producción.

Uno de los logros importantes de esta Secretaría, fue la recuperación de la Fiesta Nacional de la Agricultura, la cual se realizó a través de convenios interadministrativos con la Corporación de Eventos, Ferias y Espectáculos de Palmira –CORFEPALMIRA.

Para el año 2012, esta Secretaría deja pendientes por liquidar el Convenio 357 de 2011 con la Federación Nacional de Cafeteros, al cual ya se le pago de forma anticipada la totalidad del compromiso (\$5.000.000), quedando pendiente recibir y liquidar el convenio en la vigencia del próximo año. De igual forma queda pendiente por liquidar el Convenio 315 de 2011 con la fundación progresamos, equivalente a un 11% del total del convenio, el cual deberá pagarse y liquidarse en la vigencia del próximo año.

De esta forma, creo que se ha contribuido al mejoramiento de las condiciones de productividad y competitividad de los diferentes sectores económicos de la ciudad, tanto en lo urbano como en lo rural.

⁶ Artículo 10 numeral 1 de la Ley 951 de 2005.

INFORME EJECUTIVO DE LA GESTION POR AÑO.

AÑO: 2008

Tema general.	Objetivo propuesto.	Logro.	Dificultad para alcanzar el logro.	Estado actual.	Recomendación.
Asistencia técnica y fortalecimiento empresarial	Brindar asistencia y capacitación a los microempresarios del municipio	3.000 personas capacitadas y/o asistidas empresarialmente	La falta de organización de los microempresarios	Se fortaleció la asociatividad	Fortalecer más la agremiación y asociatividad por parte de los microempresarios
Asistencia técnica Agropecuaria	Brindar el servicio gratuito de asistencia técnica agropecuaria	1.000 productores asistidos técnicamente	El individualismo en los sistemas de producción	Se fortaleció la asociatividad	Continuar fortaleciendo la asociatividad y reactivar las asociaciones de papel.
Fortalecimiento del CMDR	Consolidar y fortalecer el CMDR	Se consolidó el CMDR	Un sitio donde la comunidad identifique el CMDR	CMDR consolidado	Continuar fortaleciendo el CMDR

AÑO: 2009

Tema general.	Objetivo propuesto.	Logro.	Dificultad para alcanzar el logro.	Estado actual.	Recomendación.
CIE	Fortalecer la competitividad, la inversión y el empleo en el Municipio de Palmira	Elaborar la agenda de competitividad	La participación de todos los actores para elaborar la agenda	Agenda en proceso de elaboración	Socializar la agenda con todos los actores y fuerzas vivas del municipio
Fiesta Nacional de la Agricultura	Rescatar la feria nacional de la agricultura	34 Fiesta Nacional de la Agricultura realizada	Altos costos para recuperar la fiesta nacional de la agricultura	Feria nacional de la agricultura rescatada	Continuar realizando la Fiesta Nacional de la Agricultura
Asistencia técnica y fortalecimiento empresarial	Brindar asistencia y capacitación a los microempresarios del municipio	840 personas capacitadas y/o asistidas empresarialmente	La falta de organización de los microempresarios	Se fortaleció la asociatividad	Fortalecer más la agremiación y asociatividad por parte de los microempresarios
Asistencia técnica Agropecuaria	Brindar el servicio gratuito de asistencia técnica agropecuaria	1.579 productores asistidos técnicamente	El individualismo en los sistemas de producción	Se fortaleció la asociatividad	Continuar fortaleciendo la asociatividad y reactivar las asociaciones de papel.

AÑO: 2010

Tema general.	Objetivo propuesto.	Logro.	Dificultad para alcanzar el logro.	Estado actual.	Recomendación.
CIE	Fortalecer la competitividad, la inversión y el empleo en el Municipio de Palmira	Fases I y II de la agenda de competitividad	La participación de todos los actores para elaborar la agenda	Agenda elaborada	Socializar la agenda con todos los actores y fuerzas vivas del municipio
Fiesta Nacional de la Agricultura	Fortalecer la feria nacional de la agricultura	35 Fiesta Nacional de la Agricultura realizada	Los altos costos de las exposiciones y presentación de artistas	Fiesta nacional de la agricultura realizada	Continuar realizando la Fiesta Nacional de la Agricultura
Asistencia técnica y fortalecimiento empresarial	Brindar asistencia y capacitación a los microempresarios del municipio	1.000 personas capacitadas y/o asistidas empresarialmente	La falta de organización de los microempresarios	Se fortaleció la asociatividad	Fortalecer más la agremiación y asociatividad por parte de los microempresarios
Asistencia técnica Agropecuaria	Brindar el servicio gratuito de asistencia técnica agropecuaria	932 productores asistidos técnicamente	El individualismo en los sistemas de producción	Se fortaleció la asociatividad	Continuar fortaleciendo la asociatividad y reactivar las asociaciones de papel.
FORAM	Conseguir financiación para los proyectos productivos agropecuarios de los pequeños y medianos productores	Firmar el convenio con el Banco Agrario	Gestionar la firma del convenio entre el Municipio de Palmira y el Banco Agrario de Colombia	Convenio pendiente para la firma	Gestionar la firma del convenio

AÑO: 2011

Tema general.	Objetivo propuesto.	Logro.	Dificultad para alcanzar el logro.	Estado actual.	Recomendación.
CIE	Fortalecer la competitividad, la inversión y el empleo en el Municipio de Palmira	Socializar la agenda de competitividad	La participación de todos los actores para elaborar la agenda	Agenda socializada	Socializar la agenda con todos los actores y fuerzas vivas del municipio
Fiesta Nacional de la Agricultura	Realizar la feria nacional de la agricultura	36 Fiesta Nacional de la Agricultura realizada	Los altos costos de las exposiciones y presentación de artistas	Fiesta nacional de la agricultura realizada	Continuar realizando la Fiesta Nacional de la Agricultura
Asistencia técnica y fortalecimiento empresarial	Brindar asistencia y capacitación a los microempresarios del municipio	398 personas y empresarios capacitados y/o asistidas empresarialmente	La falta de organización de los microempresarios	Se fortaleció la asociatividad	Fortalecer más la agremiación y asociatividad por parte de los microempresarios

Tema general.	Objetivo propuesto.	Logro.	Dificultad para alcanzar el logro.	Estado actual.	Recomendación.
Asistencia técnica Agropecuaria	Brindar el servicio gratuito de asistencia técnica agropecuaria	1.101 productores asistidos técnicamente	El individualismo en los sistemas de producción	Se fortaleció la asociatividad	Continuar fortaleciendo la asociatividad y reactivar las asociaciones de papel.
FORAM	Puesta en marcha del Convenio FORAM	42 proyectos financiados y desembolsados por valor de \$268.408.000	El ajuste de la mecánica entre el Municipio y el Banco para emitir los avales y la planificación de los proyectos	Convenio en ejecución	Renovar el convenio e incrementar los fondos para financiar más proyectos productivos
Alianzas Productivas	Mejorar la competitividad de la comunidad de Tenjo con proyecto productivo de Lulo	Beneficiará 44 productores del corregimiento de Tenjo	Demora en la firma del convenio de alianza	Alianza en ejecución	Continuar realizando proyectos para aplicar a Alianzas productivas
Parque científico y tecnológico	Construir el parque científico y tecnológico	Convenio firmado entre FUNDACIAT, la gobernación y el Municipio para la construcción del parque	La consecución de recursos	Proyecto en ejecución	Fortalecer el parque científico y tecnológico

3. GESTIÓN FINANCIERA.⁷

3.1. INFORMACIÓN FISCAL Y FINANCIERA.

VER INFORME DE LA SECRETARIA DE HACIENDA

3.2. INFORMACIÓN PRESUPUESTAL Y TRIBUTARIA.

VER INFORME DE LA SECRETARIA DE HACIENDA

3.3. ESTRUCTURA DEL ÁREA FINANCIERA.

VER INFORME DE LA SECRETARIA DE HACIENDA

3.4. INFORMACIÓN CONTABLE.

VER INFORME DE LA SECRETARIA DE HACIENDA Y SECRETARIA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

⁷Cartilla DNP. Pág. 31.

4. GESTIÓN ADMINISTRATIVA.⁸

4.1. RECURSOS HUMANOS.

4.1.1. ORGANIGRAMA, FUNCIONARIOS Y CONTRATISTAS.

ORGANIGRAMA CON LA REFORMA



ORGANIGRAMA ACTUAL



⁸Cartilla DNP. Pág. 36.

El organigrama actual, se debe a que el organigrama que se implementó en la reforma administrativo no dejaba muy claras las competencias del grupo transversal de formulación de proyectos, interventorías y gestión administrativa; lo que si sucede con el organigrama actual, motivo por el cual es el que hemos venido trabajando en la Secretaría.

La planta de cargos es la siguiente:

NO.	NOMBRE	CARGO	TIPO DE VINCULACIÓN	ANEXO
1	REYNEL PLAZA DOMINGUEZ	Secretario de Despacho	Libre Nombramiento y Remoción	Ordenador del Gasto a cargo de la Secretaría de Agricultura
2	SIN NOMBRAR	Subsecretario	Libre Nombramiento y Remoción	Reemplazar y apoyar las funciones del Secretario de Agricultura
3	GUILLERMO ADOLFO ARANGO RODRIGUEZ	Profesional Especializado 2	Carrera Administrativa (Provisionalidad)	Coordinador del Proceso Agricultura
4	MARIA ESTHER CAICEDO LARRAHONDO	Profesional Especializado 1	Carrera Administrativa (Provisionalidad)	Coordinadora del Proceso Emprendimiento y Competitividad
5	DARIO DUVAN IZQUIERDO OCHOA	Profesional Universitario G3	Carrera Administrativa (Provisionalidad)	Coordinador del Programa FORAM – Programas y Proyectos
6	LUIS VICENTE MERCHAN CARDONA	Profesional Universitario G3	Carrera Administrativa (Provisionalidad)	Asistencia técnica pecuaria
7	CARLOS ALBERTO MAYOR MARIN	Profesional Universitario G2	Carrera Administrativa (Provisionalidad)	Asistencia técnica agrícola
8	CHRISTIAN PAUL BARRERO OCHOA	Profesional Universitario G1	Carrera Administrativa (Provisionalidad)	Actualmente está manejando el proceso de calidad del Municipio

9	CLAUDIA BELTRAN NUÑEZ	Profesional Universitario G1	Carrera Administrativa (Provisionalidad)	Apoyo Administrativo del Secretario
10	CARLOS EDUARDO MAMIAN MONTENEGRO	Profesional Universitario G1	Carrera Administrativa (Provisionalidad)	Funcionario de apoyo al Proceso Emprendimiento y Competitividad
11	GERMAN DARIO MORALES	Técnico Administrativo G1	Carrera Administrativa (Provisionalidad)	
12	DAINER MOTOA	Técnico Operativo G4	Carrera Administrativa	Funcionario de apoyo al Proceso Emprendimiento y Competitividad
13	DIANA ALEJANDRA GONZALEZ MARTINEZ	Técnico Operativo G1	Carrera Administrativa (Provisionalidad)	Funcionario de apoyo al Secretario
14	EDINSON MOSQUERA SANCCLEMENTE	Auxiliar Administrativo G1	Carrera Administrativa (Provisionalidad)	Funcionario de apoyo al Proceso Agricultura
15	JAIRO TROYANO LOZANO	Auxiliar Administrativo G1	Carrera Administrativa (Provisionalidad)	Funcionario de apoyo al Proceso Agricultura
16	JESMI YEISON ARANGO VILLEGAS	Auxiliar Administrativo G1	Carrera Administrativa (Provisionalidad)	Funcionario de apoyo al Proceso Agricultura
17	ALVARO ANDRADE LEON	Auxiliar de Servicios Generales G1	Carrera Administrativa (Provisionalidad)	Funcionario de apoyo al Proceso Emprendimiento y Competitividad
18	BEATRIZ DALILA HERNANDEZ DE PLAZA	Secretaria Ejecutiva	Carrera Administrativa (Provisionalidad)	Funcionario de apoyo al Secretario

4.1.2. ACTO ADMINISTRATIVO POR EL CUAL SE FIJA LA ESTRUCTURA DE LA ADMINISTRACIÓN.

VER INFORME DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

4.1.3. PLANTA DE CARGOS VIGENTE. MANUALES DE FUNCIONES POR DEPENDENCIA Y CARGO.

VER INFORME DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL E INFORMACION EN CD.

4.1.4. REGLAMENTOS INTERNOS Y MANUALES DE FUNCIONES Y PROCEDIMIENTOS.

(VER INFORME DE LA OFICINA DE CONTROL INTERNO)

4.1.5. INFORMACIÓN SOBRE ARCHIVO MUNICIPAL.

VER INFORME DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

4.1.6. SISTEMAS DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO, CONTROL INTERNO Y GESTIÓN DE CALIDAD, Y TRÁMITES.

VER INFORME DE LA SECRETARIA DE PLANEACION Y OFICINA DE CONTROL INTERNO

4.2 RECURSOS FISICOS Y ADMINISTRATIVOS

4.2.1 BIENES MUEBLES E INMUEBLES.

VER INFORME DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL – VER ANEXO No. 2 (INVENTARIO ESPECÍFICO DEL SECRETARIO DE AGRICULTURA)

4.2.2 PLAN DE COMPRAS.

VER INFORME DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL.

4.2.3 PLAN ESTRATÉGICO DE INFORMMÁTICA Y COMUNICACIONES.

VER INFORME DE LA OFICINA DE INFORMATICA Y TIC – OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES.

5 PROGRAMAS, ESTUDIOS Y PROYECTOS.⁹

VER INFORME DE LA SECRETARIA DE PLANEACION

6 GESTIÓN PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL.¹⁰

6.1. PLAN DE DESARROLLO.

VER INFORME DE LA SECRETARIA DE PLANEACION

6.2 PLAN O ESQUEMA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL.

VER INFORME DE LA SECRETARIA DE PLANEACION

6.3 INSTRUMENTOS DE GESTIÓN Y FINANCIACIÓN DEL DESARROLLO TERRITORIAL.

VER INFORME DE LA SECRETARIA DE PLANEACION

6.4 INFORMACIÓN SECTORIAL.

VER INFORME DE LA SECRETARIA DE PLANEACION – OFICINA DE CONTROL INTERNO – SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA.

6.5 INFORMACIÓN POBLACIONAL.

VER INFORME DE LA SECRETARIA DE PLANEACION

6.6 INSTRUMENTOS Y MECANISMOS DE GESTIÓN.

VER INFORME DE LA SECRETARIA DE PLANEACION

⁹Circular 035 de 2011. Procuraduría General de la Nación. Relación de aspectos – numeral 4.

¹⁰Cartilla DNP. Pág. 22.

6.6.1 ESTRATIFICACIÓN.

VER INFORME DE LA SECRETARIA DE PLANEACION

6.6.2 SISBEN.

VER INFORME DE LA SECRETARIA DE PLANEACION

6.6.3 BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS BPI.

VER INFORME DE LA SECRETARIA DE PLANEACION

6.6.4 PLAN INTEGRAL ÚNICO -PIU-.

VER INFORME DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO

6.6.5 CONVENIOS/ACUERDOS INTERINSTITUCIONALES.

VER INFORME DE LA SECRETARIA JURIDICA Y VER ANEXO No. 3 INFORME DEL CUMPLIMIENTO DE METAS 2008-2011 CONSOLIDADO.

6.7 IDENTIFICACIÓN, ESTRUCTURACIÓN, EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS.

VER INFORME DE LA SECRETARIA JURIDICA Y VER ANEXO No. 3 INFORME DEL CUMPLIMIENTO DE METAS 2008-2011 CONSOLIDADO.

VER ANEXO No. 1. INFORMACION ADICIONAL EN CD. (CMDR).

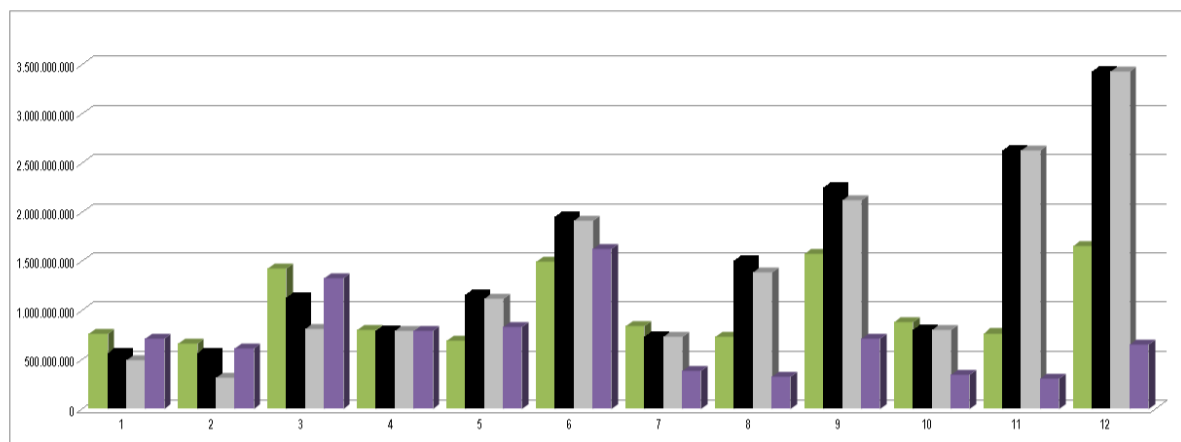
7 OBRAS PÚBLICAS.¹¹

VER INFORME DE LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA

¹¹Resolución Orgánica No. 5674 de 2005 de la Contraloría General de la República. Numeral 6 del Formato Único Acta de Informe de Gestión.

8 EJECUCIONES PRESUPUESTALES.¹²

DESCRIPCION	2008			2009			2010			2011		
	DAR	Emprendimiento	SADE TOTAL 2008	DAR	Emprendimiento	SADE TOTAL 2009	DAR	Emprendimiento	SADE TOTAL 2010	DAR	Emprendimiento	SADE TOTAL 2011
Plan Plurianual de Inversiones	765.778.112	664.000.000	1.429.778.112	804.067.018	697.200.000	1.501.267.018	844.270.368	732.060.000	1.576.330.368	886.483.887	768.663.000	1.655.146.887
P.O.A.I.	715.917.266	612.586.304	1.328.503.570	790.394.251	831.700.000	1.622.094.251	389.192.333	325.380.000	714.572.333	343.000.000	312.500.000	655.500.000
Presupuesto Final Aprobado	567.000.266	562.213.206	1.129.213.472	795.389.251	1.155.341.970	1.950.731.221	738.172.054	1.510.167.026	2.248.339.080	807.659.600	2.625.411.982	3.433.071.582
Presupuesto Final Ejecutado	491.390.800	319.998.000	811.388.800	795.389.251	1.121.038.882	1.916.428.133	737.853.333	1.385.026.949	2.122.880.282	807.659.600	2.625.411.982	3.433.071.582
CLAVE DEL GRAFICO	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12



9 INFORMACIÓN JURÍDICA¹³.

9.2 CONTRATACIÓN.

Contrato N.	Objeto.	Certificado de disponibilidad N.	Liquidado a satisfacción	Aun no liquidado	Vigencia de la póliza	Terminación anormal.
Convenio Interadministrativo No. 350 de 2008	Implementar en el año 2008 el plan general de asistencia técnica agropecuaria con 1.000 productores	1176 del 27/Ago/2008		X	NA	
Contrato de Prestación de Servicios No. 153 de 2008	Seminarios, conversatorios y asistencia técnica dentro de la celebración del día del campesino	896 del 6/Jun/2008		X	16/Nov/2008	
Servicio y Apoyo a la Gestión No. 163 de 2008	Apoyo logístico y artístico día del campesino	914 del 9/Jun/2008		X	18/Nov/2008	
Convenio No. 525 de 2008	Apoyo para el fortalecimiento de la infraestructura de producción a 28 familias productoras de alas de Colombia del corregimiento de La Buitrera de la zona rural del Municipio de Palmira.	1561 del 28/Nov/2008		X	NA	

¹²Resolución Orgánica No. 5674 de 2005 de la Contraloría General de la Republica. Numeral 7 del Formato Único Acta de Informe de Gestión.

¹³Cartilla DNP. Pág. 43.

Contrato N.	Objeto.	Certificado de disponibilidad N.	Liquidado a satisfacción	Aun no liquidado	Vigencia de la póliza	Terminación anormal.
Convenio No. 539 de 2008	Utilizar la energía solar mediante el uso de paneles solares para el fortalecimiento de la estructura para el producción de leche de 18 familias de ASOAGRIGAN en la vereda de la nevera	1560 del 28/Nov/2008		X	N/A	
Convenio 540 de 2008	Apoyo para el establecimiento de un módulo para el cultivo de Gérberas como alternativa productiva auto sostenible dirigida a dos familias de ASOTERESA vereda la quisquina municipio de Palmira	1266 del 11/Sep./2008		X	N/A	
Convenio 660 de 2008	Fortalecimiento de la infraestructura del modelo piloto de comercialización de leche de los productores de la asociación ACPL.	1563 del 28/Nov/2008		X	N/A	
Contrato de Prestación de Servicios No. 180 de 2008	Apoyo profesional para capacitar a las 21 asociaciones campesinas existentes en el municipio de Palmira en su área rural en aspectos administrativos	955 del 20/Jun/2008		X	01/Ene/2009	
Contrato de Prestación de Servicios No. 386 de 2008	Capacitación a representantes del Consejo Municipal de Desarrollo Rural comunas 8,9,10,11,12,13,14,15 y 16	1318 del 24/Sep./2008		X	17/May/2009	
Contrato de Prestación de Servicios No. 368 de 2008	Apoyo técnico y operativo a la secretaria de medio ambiente, agricultura y fomento, para realizar inventario logístico, documental y de infraestructura como insumo base que facilite la realización de la fiesta nacional de la agricultura	1265 del 11/Sep/2008		X	16/Jul/2009	
Contrato de Servicio y Apoyo a la Gestión No. 369 de 2008	Apoyo a la gestión para la formación técnica y empresarial a habitantes de la zona urbana y rural del municipio de Palmira	1264 del 11/Sep./2008		X	21/May/2009	
Contrato de Servicio y Apoyo a la Gestión No. 50 de 2008	Apoyo y promoción a la potencialidad del municipio de Palmira "City Marketing", mediante el evento Expo moda.	689 del 22/Mar/2008		X	02/May/2011	
Convenio de Apoyo a la Gestión No. 360 de 2008	Apoyo a la gestión de la coordinación de fomento para el desarrollo micro empresarial del municipio de Palmira	1319 del 24/Sep./2008		X	08/Abr/2012	
Convenio de Apoyo a la Gestión No. 361 de 2008	Apoyo a la gestión de la oficina de fomento empresarial, para el fortalecimiento empresarial en aspectos administrativos, comerciales, turísticos y de asociatividad a empresarios y/o emprendedores del municipio de Palmira.	1317 del 24/Sep./2008		X	24/Ene/2012	

Contrato N.	Objeto.	Certificado de disponibilidad N.	Liquidado a satisfacción	Aun no liquidado	Vigencia de la póliza	Terminación anormal.
Contrato de Prestación de Servicios No. 227 de 2009	Fortalecimiento durante el año 2009 del consejo municipal de desarrollo rural CMDR a desarrollarse en la calle 18 # 28-48 casa campesina del municipio de Palmira, consistente en el apoyo logístico y profesional al CMDR	466 del 18/Mar/2009		X	11/Abr/2010	
Contrato de Prestación de Servicios No. 342 de 2009	Fortalecimiento durante el año 2009 del Consejo Municipal de Desarrollo Rural CMDR a desarrollarse en la Calle 28 # 28-48 casa campesina, consistente en talleres de capacitación y jornadas de seguimiento	466 del 18/Mar/2009		X	11/Abr/2010	
Convenio Interadministrativo No. 015 de 2009	Aunar esfuerzos entre el municipio de Palmira y el centro provincial de gestión agroempresarial del sur oriente del valle del Cauca CPGA – SO para desarrollar un programa que permita fortalecer el sector productivo agropecuario y la seguridad agropecuaria en la zona rural del municipio de Palmira	385 del 4/Mar/2009 y 458 del 17/Mar/2009	X		N/A	
Convenio Interadministrativo No. 038 de 2009	Fortalecimiento del sector productivo agropecuario y la seguridad alimentaria en las comunas rurales 8,9,10,11,12,13,14,15 y 16 del municipio de Palmira	465 del 18/Mar/2009	X		N/A	
Contrato de Prestación de Servicios No. 584 de 2009	Asistencia técnica y agrícola para la implementación de huertas agroecológicas	1189 del 2/Oct/2009		X	04/Jul/2010	
Contrato de Prestación de Servicios No. 585 de 2009	Asistencia técnica agrícola para la implementación de un modelo piloto productivos con 50 familias de la zona rural de Palmira	1190 del 2/Oct/2009		X	11/Jul/2010	
Contrato de Prestación de Servicios No. 596 de 2009	Asistencia técnica profesional para el fortalecimiento de la cadena productiva de las plantas medicinales con 30 familias de la zona rural de municipio de Palmira	1332 del 27/Oct/2009		X	13/Sep/2010	
Contrato de Prestación de Servicios No. 595 de 2009	Asistencia técnica pecuaria profesional a 120 productores de especies menores para el fortalecimiento de 4 modelos de producción en la zona rural del municipio de Palmira	1333 del 27/Oct/2009		X	13/Jun/2010	
Contrato de Prestación de Servicios No. 99 de 2009	Lanzamiento y producción de la XXXIV fiesta nacional de la agricultura en el municipio de Palmira, consistente en el diseño, impresión y aplicación de manuales de identidad gráfica	278 del 19/Feb/2009		X	12/Ago/2009	

Contrato N.	Objeto.	Certificado de disponibilidad N.	Liquidado a satisfacción	Aun no liquidado	Vigencia de la póliza	Terminación anormal.
Convenio Interadministrativo No. 023 de 2009	Convenio interadministrativo de ejecución entre el municipio de Palmira y la corporación de eventos, ferias y espectáculos de Palmira "CORFEPALMIRA"	755 del 27/May/2009	X		N/A	
Contrato de Prestación de Servicios No. 063 de 2009	Proyecto de lanzamiento y promoción de la XXXIV fiesta nacional de la agricultura en el marco de la vitrina turística de ANATO - Corferias en Santafé de Bogotá	278 del 19/Feb/2009		X	25/Sep/2009	
Convenio Interinstitucional No. 11 de 2009	Proyecto de fortalecimiento de la competitividad la inversión y el empleo en Palmira primera fase	350 del 2/Mar/2009		X	N/A	
Contrato de Prestación de Servicios No. 064 de 2009	Apoyo logístico en el lanzamiento y promoción de la XXXIV fiesta nacional de la agricultura en el marco de la vitrina turística de ANATO en corferias	278 del 19/Feb/2009		X	N/A	
Contrato de Prestación de Servicios No. 302 de 2009	Apoyo técnico y logístico a la secretaria de agricultura y desarrollo económico para el fortalecimiento de estrategias de comercialización del sector microempresarial y/o agropecuario del municipio de Palmira	467 del 18/Mar/2009		X	08/Ene/2013	
Contrato de Interés Público No. 320 de 2009	Programa de apoyo a la gestión para el desarrollo económico a través de la formación técnica y empresarial, el fortalecimiento de la microempresa y la creación de unidades de negocio en el municipio de Palmira	760 del 29/May/2009		X	10/Abr/2010	
Convenio 048 de 2009	Fortalecimiento de la competitividad, la inversión y el empleo en Palmira	1269 del 14/Oct/2009	X		22/Ago/2010	
Convenio Interadministrativo No. 053 de 2009	Proyecto de inversión para el fortalecimiento de 1.200 productores agropecuarios en las comunas 8 a la 16 de la zona rural del municipio de Palmira	1416 del 6/Nov/2009	X		N/A	
Convenio de Apoyo a la Gestión No. 360 de 2008	Apoyo al primer congreso internacional de desarrollo rural sustentable a realizarse en el centro de convenciones Palmira para el desarrollo del programa de transferencia de tecnología agropecuaria sustentable en el marco de la XXXIV fiesta nacional de la agricultura	1319 del 24/Sep/2008		X	08/Abr/2012	
Convenio Interadministrativo No. 059 de 2009	Proyecto de inversión para el fortalecimiento y acompañamiento del sector empresarial y creación de unidades de negocio en el municipio de Palmira	1417 del 6/Nov/2009		X	N/A	

Contrato N.	Objeto.	Certificado de disponibilidad N.	Liquidado a satisfacción	Aun no liquidado	Vigencia de la póliza	Terminación anormal.
Convenio interadministrativo 337 de 2009	Proyecto de inversión para el fortalecimiento y acompañamiento del sector empresarial y creación de unidades de negocio en el municipio de Palmira consistente en la actividad crear de 20 unidades productivas en el sector rural y urbano	1395 del 27/Sep/2010		X	N/A	
Adición 1 al Convenio No. 053 de 2009	Proyecto de inversión para el fortalecimiento de 1.200 productores agropecuarios en las comunas 8 a la 16 de la zona rural del municipio de Palmira	1148 del 11/Ago/2010	X		N/A	
Adición 2 al Convenio No. 053 de 2009	Adición al convenio 053 de 2009 proyecto de inversión para el fortalecimiento de 1.200 productores agropecuarios en las comunas 8 a la 16 de la zona rural del municipio de Palmira	1390 del 4/Oct/2010	X		NA	
Convenio Interadministrativo No. 139 de 2010	Apoyo para la realización de la XXXV fiesta nacional de la agricultura en el municipio de Palmira	904 del 30/Jun/2010	X		N/A	
Adición 1 al Convenio No. 139 de 2010	Adición al convenio Interadministrativo No. 139 de 2010.	1107 del 6/Ago/2010	X		N/A	
Convenio Interadministrativo de Cooperación No. 5875 de 2010	Proyecto interadministrativo de cooperación para la financiación de proyectos agropecuarios con garantía FAG suscrito ente el municipio de Palmira y el banco agrario de Colombia	1105 del 6/Ago/2010		X	N/A	
Convenio Interadministrativo No. 326 de 2010	Fortalecimiento y acompañamiento del sector empresarial y la creación de unidades de negocio en el municipio de Palmira	1147 del 11/Ago/2010		X	N/A	
Contrato de Compraventa No. 432 de 2010	Proyecto de seguridad alimentaria para la comunidad afectada por la ola invernal en el corregimiento de Rozo – zona rural del municipio de Palmira	1292 del 6/Sep/2010		X	N/A	
Convenio Interadministrativo No. 359 de 2011	Aunar esfuerzos de ayuda y cooperación entre el municipio de Palmira y la corporación de eventos ferias y espectáculos de Palmira CORFEPALMIRA para llevar a cabo las actividades de la 36 fiesta nacional de la agricultura	363 del 15/Feb/2011	X		N/A	
Convenio Especial de Cooperación No. 315 de 2011	Investigación y puesta en marcha de la agenda competitiva para Palmira fases 1 y 2	604 del 28/Mar/2011		X	04/Sep/2014	

Contrato N.	Objeto.	Certificado de disponibilidad N.	Liquidado a satisfacción	Aun no liquidado	Vigencia de la póliza	Terminación anormal.
Adición al Convenio No. 315 de 2011	Adición al convenio 315 de 2011 acompañamiento del consejo de competitividad inversión y empleo de las acciones de corto plazo para la puesta en marcha de la agenda de competitividad del municipio de Palmira	1115 del 24/Jun/2011		X	04/Sep/2014	
Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. 233 de 2011	Asistencia técnica empresarial y fortalecimiento a los empresarios de la zona urbana y rural del municipio de Palmira	424 del 24/Feb/2011		X	04/Nov/2011	
Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. 479 de 2011	Asistencia técnica para la seguridad alimentaria para el funcionamiento del observatorio agropecuario y para la realización de una misión empresarial que permita beneficiar a los productores agropecuarios de la zona rural del municipio de Palmira	888 y 889 del 26/May/2011		X	09/Nov/2014	
Contrato Interadministrativo No. 211 de 2011	Asistencia técnica agropecuaria y fortalecimiento a los productores de la zona urbana y rural del municipio de Palmira	423 del 24/Feb/2011		X	N/A	
Adición al Contrato Interadministrativo No. 211 de 2011	Adicional al contrato interadministrativo No. 211 de 2011	885 del 26/May/2011		X	N/A	
Contrato de Prestación de Servicios Profesionales 229 de 2011	Brindar asistencia técnica agropecuaria para la implementación del plan de fortalecimiento de sistemas de producción asociados a cadenas productivas y el plan de reactivación agropecuaria FORAM en la zona rural del municipio de Palmira	422 del 24/Feb/2011		X	11/Jul/2014	
Convenio Interadministrativo No. 500 de 2011	Contrapartida del municipio de Palmira para el proyecto - alianza para el fortalecimiento del encadenamiento productivo hortofrutícola del lulo, en el corregimiento de Tenjo ubicado en el municipio de Palmira, Departamento del Valle del Cauca.	700 del 16/Abr/2011		X	NA	
Contrato de Prestación de Servicios No. 623 de 2011	Asistencia técnica agropecuaria para el fortalecimiento de la cadena productiva porcícola con la asociación PORCIAGRONIM en la zona rural del municipio de Palmira	1103 del 23/Ago/2011		X	12/Nov/2014	
Contrato de Prestación de Servicios No. 385 de 2011	Asistencia técnica en temas jurídicos para la legalización de predios rurales de pequeños productores entre las comunas 6 y 16 del municipio de Palmira	703 del 16/Abr/2011		X	20/Mar/2012	

Convenio de Asociación No. 579 de 2011	Convenio de asociación suscrito entre el departamento del valle del cauca – secretaria de plantación departamental el municipio de Palmira y la fundación CIAT para el apoyo a la investigación el desarrollo y la innovación FUNDACIAT	790 del 09/May/2011		X	N/A	
Convenio de Cooperación No. 357 de 2011	Convenio especial de cooperación al proyecto almácigos comunitarios elaboración de 100m2 germinadores comunitarios para la producción de chapola de café en la zona rural del municipio de Palmira	601 del 28/Mar/2011		X	N/A	

(VER INFORME CONSOLIDADO DE LA SECRETARIA JURIDICA).

9.3 INVENTARIO DE PROCESOS JUDICIALES.

VER INFORME DE LA SECRETARIA JURIDICA

10 DESPLAZAMIENTO.¹⁴ (Auto 383 de 2010 Corte Constitucional).

VER INFORME CONSOLIDADO DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO Y DE LA
LA
OFICINA DE INFORMATICA Y TIC
VER ANEXO No. 3. INFORME DESPLAZADOS

11 NIÑOS, ADOLESCENCIA Y JOVENES.¹⁵ (LEY 1098 DE 2006 – LEY 375 DE 1997).

VER INFORME DE LA SECRETARIA DE INTEGRACION SOCIAL.

¹⁴Circular 035 de 2011. Procuraduría General de la Nación. Relación de aspectos – numeral 23.

¹⁵Circular 035 de 2011. Procuraduría General de la Nación. Relación de aspectos – numeral 9.

12 PROGRAMAS SOCIALES.¹⁶
(Población vulnerable, Discapacitada, Ancianos y Mujeres cabeza de hogar).

VER INFORME DE LA SECRETARIA DE INTEGRACION SOCIAL
VER INFORME DESPACHO DE LA GESTORA SOCIAL

13 DERECHOS HUMANOS.¹⁷

VER INFORME DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO.

14 PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE.¹⁸

VER INFORME DE LA SECRETARIA DE AMBIENTE, VIVIENDA Y
DESARROLLO TERRITORIAL

15 PREVENCIÓN DEL DELITO.¹⁹

VER INFORME DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO

16 CUENCAS HIDROGRÁFICAS.²⁰

VER INFORME DE LA SECRETARIA DE AMBIENTE, VIVIENDA Y
DESARROLLO TERRITORIAL

17 EMERGENCIA INVERNAL 2010 – 2011.²¹

VER INFORME DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO - CLOPAD

¹⁶Circular 035 de 2011. Procuraduría General de la Nación. Relación de aspectos – numeral 10.

¹⁷Circular 035 de 2011. Procuraduría General de la Nación. Relación de aspectos – numeral 15.

¹⁸Circular 035 de 2011. Procuraduría General de la Nación. Relación de aspectos – numeral 16.

¹⁹Circular 035 de 2011. Procuraduría General de la Nación. Relación de aspectos – numeral 17.

²⁰Circular 035 de 2011. Procuraduría General de la Nación. Relación de aspectos – numeral 19.

²¹Circular 035 de 2011. Procuraduría General de la Nación. Relación de aspectos – numeral 21.

18 PLANES DE VIVIENDA.²²

VER INFORME DE LA SECRETARIA DE AMBIENTE, VIVIENDA Y DESARROLLO TERRITORIAL

19 SECTOR EDUCATIVO.²³

VER INFORME DE LA SECRETARIA DE EDUCACION

20 MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO -MECI-.²⁴

VER INFORME DE LA OFICINA DE CONTROL INTERNO

21 CORRESPONDENCIA, TRÁMITES Y DILIGENCIAS.²⁵

21.2 CORRESPONDENCIA.

LA SECRETARIA DE AGRICULTURA NO TIENE CORRESPONDENCIA PENDIENTE POR RESOLVER.

21.3 DILIGENCIAS Y TRÁMITES.

LA SECRETARIA DE AGRICULTURA NO TIENE DILIGENCIAS Y TRÁMITES PENDIENTES POR RESOLVER.

²²Circular 035 de 2011. Procuraduría General de la Nación. Relación de aspectos – numeral 25.

²³Circular 035 de 2011. Procuraduría General de la Nación. Relación de aspectos – numeral 26.

²⁴Circular 035 de 2011. Procuraduría General de la Nación. Relación de aspectos – numeral 27.

²⁵Circular 035 de 2011. Procuraduría General de la Nación. Relación de aspectos – numeral 28.

Dentro de la gestión realizada en la Secretaria de Agricultura y Desarrollo Económico, sé destacan entre otros los siguientes resultados:

Logramos firmar un convenio institucional entre el municipio de Palmira y el Banco Agrario a través del programa FORAM, mediante el cual se avalaron créditos por valor de \$1.167.800.000 para pequeños y medianos productores del campo, donde el Municipio puso una contrapartida de \$ 40.000.000, la cual sirve como respaldo para los créditos desembolsados por el banco.

Se logro que el Consejo Municipal de Desarrollo Rural (CMDR) construyera el plan de desarrollo rural, para ello se realizaron convocatorias en las 5 zonas rurales del municipio, donde se invitaron los representantes de la comunidad para que llevaran sus inquietudes y sugerencias por escrito, de forma que el resultado final fue un documento construido de forma participativa con las necesidades más sentidas y reales de la comunidad rural.

Así mismo, alcanzamos un 90.4% de las metas totales del plan de desarrollo, lo cual es a nuestro criterio un buen resultado, con relación a los recursos con los que se contaron para el desarrollo de nuestros programas.

Por gestión logramos capacitar a 500 desplazados cumpliendo así nuestro compromiso, pero a ello adicionamos 101 beneficiarios de más, logrando dejar un total consolidado de 601 personas atendidas.

Para el año 2012 quedan pendientes por presupuesto el 11% del valor del contrato # 315 de 2011 de la FUNDACION PROGRESEMOS y para liquidar hay 2 convenios; con la Federación Nacional de Cafeteros (semilleros para entrega final a mediados de 2012) y con el CPGA (Alianza productiva).

Se llevo a cabo la trigésima sexta Fiesta Nacional de la Agricultura, iniciando con el 3er congreso Internacional de Desarrollo Rural Sustentable, que es un espacio de intercambio de conocimiento y experiencias exitosas del orden Nacional e Internacional, con invitados de Cuba y Brasil, el cual contó con una asistencia promedio de 550 personas diarias durante los tres días del evento.

Con el Consejo de Competitividad Inversión Empleo (CIE) se logró la construcción de la Agenda de Competitividad, un documento para mirar hacia la nueva Palmira de 2025, donde se muestran las potencialidades productivas del municipio.

²⁶Resolución Orgánica No. 5674 de 2005 de la Contraloría General de la Republica. Numeral 10 del Formato Único Acta de Informe de Gestión.

A través de la realización de encuestas de Requerimientos y satisfacción de nuestros usuarios desarrolladas en coordinación con la oficina que maneja el Sistema de Gestión de Calidad, se evaluó el servicio ofrecido, obteniendo una calificación total promedio de 4,7 en una escala de 0 a 5, demostrando con ello que los mecanismos implementados durante este periodo en la Secretaria han dado muy buenos resultados y han generado impacto positivo sobre nuestros clientes.

Esperamos con todo lo anteriormente expuesto, contar con más recursos para hacer una mayor inversión en el sector rural, máxime cuando estamos sufriendo la investida de la ola invernal, la cual ha causado grandes pérdidas a los productores agropecuarios; con más recursos se lograrían incrementar: la asistencia técnica Agropecuaria, Empresarial y capital semilla, fortalecer el programa FORAM, incentivar la producción agrícola y recuperar nuestra vocación.

RECOMENDACIONES

- Continuar articulando las actividades y funciones entre la empresa pública, privada y la academia.
- Logras más y mejores Incentivos para la micro y pequeña empresa.
- Fomentar la cultura del emprendimiento y la generación de empleo.
- Modernizar las oficinas de los procesos de la Secretaria (con dotación de equipos computadores, video beam, GPS, software, entre otros), además de poder contar con un vehículo disponible para realizar el seguimiento a los créditos otorgados y prestar asistencia oportuna a los usuarios del DAR.
- Continuidad en el apoyo e implementación de nuevas unidades productivas, como modelo exitoso de gestión desarrollado por las oficinas del DAR y Desarrollo Económico.
- Capacitar funcionarios en el manejo de créditos agropecuarios.
- Devolver a la SADE 2 funcionarios profesionales que fueron asignados a otras dependencias en calidad de comisión y traslado.

NORMAS, DECRETOS Y/O MANUALES QUE MANEJA LA SECRETARIA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO ECONÓMICO.

SECTOR AGROPECUARIO.

Tipo de disposición.	Número.	Año.	Tema que trata.
Ley	607	2.000	Por medio de la cual se modifica la creación, funcionamiento y operación de las Unidades Municipales de Asistencia Técnica Agropecuaria, UMATA, y se reglamenta la asistencia técnica directa rural en consonancia con el Sistema Nacional de Ciencia y Tecnología
Ley	101	1.993	Ley General de Desarrollo Agropecuario y Pesquero
Ley	811	2.003	Por medio de la cual se modifica la Ley 101 de 1993, se crean las organizaciones de cadenas en el sector agropecuario, pesquero, forestal, acuícola, las Sociedades Agrarias de Transformación, SAT, y se dictan otras disposiciones.
Ley	1152	2.007	Por la cual se dicta el estatuto de desarrollo rural, se reforma el Instituto Colombiano de Desarrollo Rural – INCODER - y se dictan otras disposiciones.
Decreto	1929	1.994	Por el cual se reglamenta parcialmente la Ley 101 de 1993 y se dictan algunas disposiciones sobre Tecnología y Asistencia Técnica.
Decreto	2980	2.004	Por el cual se reglamenta parcialmente la Ley 607 de 2000, en lo relativo a la asociación de Municipios para la prestación del servicio público obligatorio de asistencia técnica directa rural, mediante la creación de Centros Provinciales de Gestión Agroempresarial y se dictan otras disposiciones.

SECTOR AGROPECUARIO

Tipo de disposición.	Número.	Año.	Tema que trata.
Decreto	2984	2.007	Por el cual se reglamenta parcialmente la Ley 1152 del 25 de julio de 2007, "por la cual se dicta el Estatuto de Desarrollo Rural, se reforma El Instituto Colombiano De Desarrollo Rural- INCODER - y se dictan otras disposiciones.
Resolución	00189	2.005	Por la cual se establece el procedimiento y los requisitos para la acreditación de las Entidades Prestadores del Servicio de Asistencia Técnica Directa Rural con enfoque Agroempresarial y se reglamenta el registro de usuarios de asistencia técnica directa rural.

SECTOR INDUSTRIA Y COMERCIO

Tipo de disposición.	Número.	Año.	Tema que trata.
Ley	048	1983	Por la cual se expiden normas generales a las cuales debe sujetarse el Gobierno Nacional para regular aspectos del comercio exterior colombiano.
Ley	7	0991	Por la cual se dictan normas generales a las cuales debe sujetarse el Gobierno Nacional para regular el comercio exterior del país, se crea el Ministerio de Comercio Exterior, se determina la composición y funciones del Consejo Superior de Comercio Exterior, se crean el Banco de Comercio Exterior y el Fondo de Modernización Económica, se confieren unas autorizaciones y se dictan otras disposiciones
Ley	590	2000	Por la cual se dictan disposiciones para promover el desarrollo de las micro, pequeñas y medianas empresa
Ley	905	2004	por medio de la cual se modifica la Ley 590 de 2000 sobre promoción del desarrollo de la micro, pequeña y mediana empresa colombiana y se dictan otras disposiciones.
Ley	1111	2006	Por la cual se modifica el <u>estatuto</u> tributario de los impuestos administrados por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales.
Ley	1151	2007	Por la cual se expide el Plan Nacional de Desarrollo 2006 – 2010.
Decreto	2350	1991	Por el cual se define la estructura orgánica del Ministerio de Comercio Exterior, se determinan sus funciones y se dictan otras disposiciones.

SECTOR INDUSTRIA Y COMERCIO

Tipo de disposición.	Número.	Año.	Tema que trata.
Decreto	2681	1999	por medio del cual se reglamenta el Registro Nacional de Exportadores de Bienes y Servicios.
Decreto	1780	2003	Por el cual se crea el Premio Colombiano a la Innovación Tecnológica Empresarial para las Mipymes.
Decreto	2950	2005	Por el cual se reglamenta parcialmente la Ley 963 de 2005 "por la cual se instaura una ley de estabilidad jurídica para los inversionistas en Colombia".

ACTOS ADMINISTRATIVOS DE LA SECRETARIA.

Acto número	Año.	Tema que trata.
Resolución No. 1156.04	26-Ago-2011	Delegar a DAYSY JOANA MORENO BELTRAN, técnico administrativo G-01 para el manejo de la caja menor de la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Económico
Resolución No. 1156.03	18-Ago-2011	Nómbrese al Ingeniero CARLOS ALBERTO MAYOR MARIN, como interventor del convenio No. 500-2011 para que adelante la supervisión y seguimiento hasta el cumplimiento del objeto del convenio.

Resolución No. 1156.02	18-Ago-2011	Nómbrese al Ingeniero CARLOS ALBERTO MAYOR MARIN, como interventor del convenio No. 357-2011 para que adelante la supervisión y seguimiento hasta el cumplimiento del objeto del convenio.
Resolución No. 1156.01	14-Feb-2011	Delegar a BEATRIZ HERNANDEZ, secretaria ejecutiva para el manejo de la caja menor de la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Económico.
	2010	No elaboró ninguna resolución.
Resolución No. 017	13-Nov-2009	Nombramiento del Ing. JUAN CARLOS LUJAN FEIJOO como interventor del Convenio 048 de 2009.
Resolución No. 016	10-Jul-2009	Nombramiento de WENDY ARMENTA QUINTERO y PAUL CHRISTIAN BORRERO como interventores del Contrato No. MP-320-2009.
Resolución No. 015	10-Jul-2009	Nombramiento de MARIA ESTHER CAICEDO y CARLOS EDUARDO MAMIAN como interventores del Contrato MP-302-2009
Resolución No. 014	23-Jun-2009	Nombramiento de DARIO DUVAN IZQUIERDO OCHOA como interventor del Contrato MP-227-2009
Resolución No. 013	15-May-2009	Nombramiento de GERMAN DE JESUS RAMIREZ y DARIO DUVAN IZQUIERDO como interventores del Convenio MP-015-2009
Resolución No. 012	7-Abr-2009	Nombramiento de JUAN CARLOS LUJAN FEIJOO como interventor del convenio MP-11-2009.
Resolución No. 011	19-Mar-2009	Nombramiento de ANA JULIA BELALCAZAR como interventor del contrato MP-99-2009
Resolución No. 010		Anulada
Resolución No. 009	5-Ene-2009	Nombramiento de GERMAN DE JESUS RAMIREZ como interventor del convenio 667-2008
Resolución No. 008	5-Ene-2009	Nombramiento de PAUL CHRISTIAN BORRERO como interventor del contrato AF-S-663-2008
Resolución No. 007	5-Ene-2009	Nombramiento de DARIO DUVAN IZQUIERDO como interventor del convenio 660-2008
Resolución No. 006	5-Ene-2009	Nombramiento de GERMAN DE JESUS RAMIREZ como interventor del convenio 651-2008.
Resolución No. 005	5-Ene-2009	Nombramiento de DARIO DUVAN IZQUIERDO como interventor del contrato AF-PS-609-2008.
Resolución No. 004	5-Ene-2009	Nombramiento de DARIO DUVAN IZQUIERDO como interventor del convenio 540-2008
Resolución No. 003	5-Ene-2009	Anulada
Resolución No. 002	5-Ene-2009	Nombramiento de DARIO DUVAN IZQUIERDO como interventor del convenio 525-2008.
Resolución No. 001	5-Ene-2009	Nombramiento de GERMAN DE JESUS RAMIREZ como interventor del convenio 443-2008.
Resolución No. 042	17-Dic-2008	Nombramiento de ROLANDO ZUÑIGA BOLAÑOS como interventor del contrato AF-SA-368-2008.
Resolución No. 041		Anulada.
Resolución No. 040	18-Dic-2008	Nombramiento de ROLANDO ZUÑIGA BOLAÑOS como interventor del contrato 369-2008.
Resolución No. 039	17-Dic-2008	Nombramiento de ROLANDO ZUÑIGA BOLAÑOS como interventor del convenio 361-2008.
Resolución No. 038	17-Dic-2008	Nombramiento de WENDY ARMENTA QUINTERO como interventor del convenio 360-2008.
Resolución No. 037	13-Dic-2008	Nombramiento de MARIA ESTHER CAICEDO como interventor del contrato AF-PS-606-2007.
Resolución No. 036	13-Dic-2008	Anulada
Resolución No. 026	5-Nov-2008	Nombramiento de GERMAN DE JESUS RAMIREZ como interventor del convenio 350-2008.
Resolución No. 021	17-Oct-2008	Nombramiento de CLAUDIA PATRICIA QUINTERO PARRA como supervisora del convenio 360 de 2008.
Resolución No. 010	7-Jul-2008	Nombramiento de GERMAN DE JESUS RAMIREZ como interventor del contrato AF-PS-180 de 2008.
Resolución No. 006	14-Mar-2008	Nombramiento de DIEGO FERNANDO DIAZ como interventor del contrato AF-PS-575-2007.

OBLIGACIONES Y COMPROMISOS DE LA SECRETARIA.

Obligaciones y/o compromisos.	Aspecto que se requiere para cumplirlo.
CDP No. 1479 del 27/Sep/2011 por valor de \$58.250.000. Servicio gratuito de asistencia técnica agropecuaria.	Llevar a cabo proceso contractual con el CPGA-SO
CDP No. 1476 del 27/Sep/2011 por valor de \$40.000.000. Servicio de asistencia técnica y fortalecimiento empresarial	Llevar a cabo proceso contractual con la Fundación EMPRENDER
CDP No. 1477 del 27/Sep/2011 por valor de \$3.750.000. Servicio de asistencia técnica agropecuaria para el fortalecimiento de asociaciones	Llevar a cabo proceso contractual con la C & O SOLUCIONES INTELIGENTES LTDA.
CDP No. 1478 del 27/Sep/2011 por valor de \$27.500.000. Servicio de asistencia técnica agropecuaria para el fortalecimiento de cadenas productivas	Llevar a cabo proceso contractual con la C & O SOLUCIONES INTELIGENTES LTDA.
CDP No. 1480 del 27/Sep/2011 por valor de \$21.000.000. Servicio de asistencia técnica en seguridad alimentaria y funcionamiento del observatorio agropecuario	Llevar a cabo proceso contractual con la Fundación COLOMBIA SIEMPRE ACTIVA.
CDP No. 1420 del 20/Sep/2011 por valor de \$500.000.000. Convenio EXPONAVIDAD	Llevar a cabo proceso contractual con CORFEPALMIRA

PLANES DE MEJORAMIENTO.

Entidad con la que se acordó el plan de mejoramiento.	Cuál fue el compromiso.	Plazo para cumplirlo.	Compromiso cumplido.	Compromiso pendiente.
Control Interno	Se implementa una carpeta con toda la normatividad del proceso y se socializa para conocimiento de todos los servidores públicos que intervienen en el procedimiento	Octubre – 2010	X	
Control Interno	Propuesta de modificación que se adapta a la realidad de operación del proceso	Junio – 2010	X	
Control Interno	Cada profesional realiza el reconocimiento a los riesgos de sus actividades e identifican las acciones a implementar	Junio – 2010	X	
Control Interno	Reformular la documentación para que este totalmente acorde con el real desarrollo de las actividades	Junio – 2010	X	
Control Interno	Rediseñar los formatos que soportan las actividades que se realizan	Febrero – 2011	X	
Control Interno	Se reformulan los procedimientos escritos para hacerlos mas específicos y comprensibles, se dejan descritos solo los registros pertinentes a cada actividad.	Julio – 2010	X	
Control Interno	Colocar en la cartelera de la oficina la misión, visión, políticas y objetivos.	Octubre – 2010	X	
Control Interno	Resocializar y desarrollar preguntas para la interiorización y comprensión.	Octubre – 2010	X	
Control Interno	Cada profesional realiza el reconocimiento a los riesgos de sus actividades e identifican las acciones a implementar	Junio - 2010	X	
Control Interno	Se implementa una carpeta con toda la normatividad del proceso y se socializa para conocimiento de todos los servidores públicos que intervienen en el procedimiento	Junio - 2010	X	

Contraloría Municipal	La elaboración del plan de Desarrollo y planes operativos anuales responden a una debida planificación de actividades y recursos conforme a la problemática actual del municipio en materia ambiental.	Diciembre – 2009	X	
Contraloría Municipal	Se realizaran diagnósticos al sistema arbóreo previa elaboración del proyecto	Junio – 2009	X	
Contraloría Municipal	Lograr con recursos propios y a través de la gestión con otras entidades la adquisición de predios para la protección de las cuencas hidrográficas del Municipio.	Diciembre – 2011	X	
Contraloría Municipal	Recolectar información estadística primaria y secundaria sobre los niveles de contaminación ambiental que sirva de línea de base en la formulación de proyectos en caminados a la disminución de las cifras.	Diciembre - 2009	X	
Contraloría Municipal	Reactivar el comité operativo para el seguimiento y control de las quemas del sector azucarero involucrando la comunidad	Mayo – 2009	X	
Contraloría Municipal	Adjuntar resultados de los estudios sobre emisiones atmosféricas y de ruido en los cuales ha participado El municipio de Palmira	Febrero – 2009	X	
Contraloría Municipal	Se propondrá a la Secretaria de Cultura y Turismo la ejecución del plan de manejo integral del Bosque, de acuerdo a su competencia	Junio – 2009	X	
Contraloría Municipal	Elaborar proyectos relacionados con el apoyo operativo, en los cuales se establezcan objetivos claros y permitan su cumplimiento	Junio – 2009	X	
Contraloría Municipal	Recolectar información actualizada que permita la construcción de indicadores ambientales	Junio – 2009	X	
Contraloría Municipal	Recolección de información secundaria y primaria para la construcción de indicadores socioeconómicos que nos permitan orientar los recursos de medio ambiente hacia la población más afectada.	Junio – 2009	X	

CONSEJOS, COMITÉS O MESAS DE TRABAJO DE LAS CUALES HACE PARTE LA SECRETARIA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO ECONÓMICO.

Nombre Consejo, grupo o mesa de trabajo.	Última reunión.	Compromiso pendiente.
Comité Directivo de la Alianza para el fortalecimiento del encadenamiento productivo del Banano en los municipios de Ginebra, Guacarí y Palmira.	10 de Octubre de 2011, en las Instalaciones del Centro Provincial, Calle 47 N° 31 – 113, entre las 9:00 a.m. y 12 m.	Asistir a la próxima reunión del Comité Directivo de la Alianza.
Comité Directivo de la Alianza para el fortalecimiento del encadenamiento productivo del Lulo.	7 de Octubre de 2011, en las Instalaciones del Centro Provincial, Calle 47 N° 31 – 113, entre las 9:00 a.m. y 12 m.	Asistir a la próxima reunión del Comité Directivo de la Alianza.

Siendo, las 8:00 a.m., del día viernes, 16 de Diciembre del año 2011, en el Piso Octavo (8) de la Alcaldía Municipal de Palmira, se reunieron las siguientes personas:

REYNEL PLAZA DOMINGUEZ Servidor Público que entrega	Cargo: Secretario de Agricultura y Desarrollo Económico C.C.: 16.256.066 de Palmira (V) Entidad (Razón Social): Alcaldía Municipal de Palmira Teléfono: 2709625
RAÚL ALFREDO ARBOLEDA MÁRQUEZ Servidor Público que recibe	Cargo: Alcalde Municipal 2008 – 2011 C.C.: 16.265.566 de Palmira Entidad (Razón Social): Alcaldía Municipal de Palmira Teléfono: 270 95 00
ASTRID ACUÑA Servidor Público de Control Interno	Cargo: Jefe Oficina de Control Interno C.C.: 41.770.770 de Bogotá Entidad (Razón Social): Alcaldía Municipal de Palmira Teléfono: 270 95 00
Testigos del Acto Formal	
DARIO DUVAN IZQUIERDO OCHOA Testigo 1	Cargo: Profesional Universitario Grado 03 C.C.: 94.314.457 de Palmira (V) Entidad (Razón Social): Alcaldía Municipal de Palmira Teléfono: 270 95 00
CLAUDIA PATRICIA BELTRAN Testigo 2	Cargo: Profesional Universitario Grado 01 C.C.: 66.782.517 de Palmira (V) Entidad (Razón Social): Alcaldía Municipal de Palmira Teléfono: 270 95 00

OBJETIVO GENERAL.

En cumplimiento de la Ley 951 de 2005, la Resolución Orgánica 5674 de 2005 de la Contraloría General de la Nación, la Circular 035 de 2011 de la Procuraduría General de la Nación, se procede a entregar, por parte de REYNEL PLAZA DOMINGUEZ, y a recibir, por parte de RAÚL ALFREDO ARBOLEDA MÁRQUEZ, el Acta de Informe Final de Gestión.

El Acta de informe de gestión, de la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Económico, está conformada por 20 folios y 39 folios anexos.

En constancia, se firma por las personas que en ella intervinieron:

FIRMAS:

REYNEL PLAZA DOMINGUEZ
Servidor Público que entrega

RAÚL ALFREDO ARBOLEDA MÁRQUEZ.
Servidor Público que recibe.

ASTRID ACUÑA.
Servidor Público de Control Interno.

FIRMAS DE LOS TESTIGOS,

DARIO DUVAN IZQUIERDO OCHOA
Testigo 1

CLAUDIA PATRICIA BELTRAN
Testigo 2